



**PEMKAB**  
**PONOROGO**

**BerAKHLAK**  
Berorientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten  
Harmonis Loyal Adaptif Kolaboratif

# bangga  
melayani  
bangsa

**PONO  
ROGO  
HEBAT**



# RENCANA KERJA

**(RENJA)**

**SEKRETARIAT  
DAERAH  
KABUPATEN PONOROGO**

# 2024

**PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO  
SEKRETARIAT DAERAH  
2023**

📍 **Alamat :**

Jl. Aloon – Aloon Utara No. 9

Telp. ( 0352 ) 481482

Ponorogo - 63413

🌐 <http://ponorogo.go.id>

📘 Pemkab Ponorogo

📱 @ponorogokab

## KATA PENGANTAR

Puji dan Syukur senantiasa dipanjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa, atas berkat rahmat dan karunia-NYA penyusunan **Rencana Kerja (Renja) Sekretariat Daerah Kabupaten Ponorogo Tahun 2024** dapat diselesaikan. Penyusunan Renja dilaksanakan dengan menghimpun semua program dan kegiatan dilingkup Sekretariat Daerah. Usulan program dan kegiatan yang disampaikan telah disesuaikan dengan tugas pokok dan fungsi Sekretariat Daerah sebagaimana tercantum dalam Peraturan Bupati Nomor 137 Tahun 2019 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Ponorogo.

Penyusunan Rencana Sekretariat Daerah Kabupaten Ponorogo untuk jangka waktu 1 (satu) tahun ke depan yang harus disesuaikan dengan program yang lebih riil dan operasional sesuai dengan situasi yang berkembang di daerah saat ini. Oleh karena itu keberhasilan mewujudkan Rencana Kerja harus dilihat juga bagaimana asumsi-asumsi yang mendasarinya.

Meskipun terdapat berbagai penyesuaian-penyesuaian antara Rencana Kerja dengan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah, secara prinsip komitmen terhadap visi dan misi organisasi harus tetap dipegang teguh oleh seluruh jajaran aparatur di lingkungan Sekretariat Daerah Kabupaten Ponorogo.

Rencana Kerja ini, disusun dengan harapan dapat menjadi bahan pelaksanaan kegiatan untuk Tahun 2024 guna mendukung program dan kegiatan yang telah direncanakan. Dengan demikian mudah-mudahan dapat bermanfaat bagi masing-masing Bagian di Sekretariat Daerah dan menjadi pegangan dalam menyelenggarakan tugas dan fungsinya.

Kami menyadari bahwa penyusunan Rencana Kerja ini masih belum sempurna, namun harapan kami agar Rencana Kerja ini bisa dijadikan pedoman dalam melaksanakan program-program dan kegiatan-kegiatan di Sekretariat Daerah Kabupaten Ponorogo.

Ponorogo, Oktober 2023

SEKRETARIS DAERAH  
KABUPATEN PONOROGO



Drs. AGUS PRAMONO, M.M.  
Pembina Utama Madya  
NIP. 19700111 198903 1 002

## **DAFTAR ISI**

KATA PENGANTAR

DAFTAR ISI

DAFTAR TABEL

DAFTAR GAMBAR

**BAB I PENDAHULUAN**

- 1.1. Latar Belakang
- 1.2. Landasan Hukum
- 1.3. Maksud dan Tujuan
- 1.4. Sistematika Penulisan

**BAB II HASIL EVALUASI PELAKSANAAN RENJA SEKRETARIAT DAERAH TAHUN LALU**

- 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Sekretariat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Sekretariat Daerah  
TC 29
- 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Sekretariat Daerah  
TC 30
- 2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Sekretariat Daerah
- 2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD  
TC 31
- 2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat  
TC 32

**BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH**

- 3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional
- 3.2 Tujuan dan Sasaran Rencana Kerja Sekretariat Daerah
- 3.3 Program Kegiatan dan Sub Kegiatan Tahun 2024  
TC 33
- 3.4 Penentuan Isu-isu Strategis

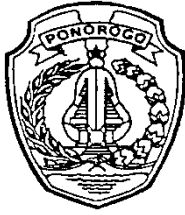
**BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH**

**BAB V PENUTUP**

**LAMPIRAN**

## DAFTAR TABEL

- Tabel T-C.29. Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja dan Pencapaian Renstra Sekretariat Daerah Tahun 2022
- Tabel T-C.30. Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah Sekretariat Daerah Tahun 2022
- Tabel T-C.31. Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2024
- Tabel T-C.32. Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Kabupaten Ponorogo Tahun 2024
- Tabel T-C.33. Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2024 dan Prakiraan Maju Tahun 2025 Kabupaten Ponorogo



PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO  
**SEKRETARIAT DAERAH**

Gedung Graha Krida Praja, Jalan Aloon–Aloon Utara Nomor 9  
Telepon (0352) 481 003, Faximile (0352) 481 484, Kode Pos (63413)  
Website: <https://setda.ponorogo.go.id>, Email: [setda@ponorogo.go.id](mailto:setda@ponorogo.go.id)  
**PONOROGO**

SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN PONOROGO

KEPUTUSAN SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN PONOROGO

NOMOR : 188.4/ 237 /KEP/405.03.4/2023

TENTANG

PENETAPAN RENCANA KERJA SEKRETARIAT DAERAH  
KABUPATEN PONOROGO TAHUN 2024

SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN PONOROGO,

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka menyelaraskan tujuan, strategi, kebijakan, program dan kegiatan pembangunan daerah dengan tugas dan fungsi Sekretariat Daerah Kabupaten Ponorogo, maka perlu menyusun Dokumen Rencana Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Ponorogo Tahun 2024;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana tersebut pada huruf a, maka perlu menetapkan Rencana Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Ponorogo Tahun 2024 dengan menuangkannya dalam suatu Keputusan Sekretaris Daerah;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah beberapa kali diubah, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
4. Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Laporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Pembangunan;
7. Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007

tentang Pembagian Urusan Pemerintahan antara Pemerintah, Pemerintahan Daerah Provinsi dan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota;

8. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan Tata Cara, Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
9. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 72 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah;
10. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
11. Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah;
12. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Kerja Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
13. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
14. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah;
15. Peraturan Daerah Kabupaten Ponorogo Nomor 6 Tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kabupaten Ponorogo Tahun 2005-2025;
16. Peraturan Daerah Kabupaten Ponorogo Nomor 6 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Ponorogo Nomor 4 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Kabupaten Ponorogo Nomor 6 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah;
17. Peraturan Daerah Kabupaten Ponorogo Nomor 2 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Ponorogo Tahun 2021-2026;
18. Peraturan Bupati Ponorogo Nomor 137 Tahun 2019 tentang

Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Sekretariat Daerah;

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

- KESATU : Rencana Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Ponorogo Tahun 2024, dengan uraian sebagaimana tersebut pada Lampiran Keputusan ini.
- KEDUA : Rencana Kerja sebagaimana dimaksud pada Diktum KESATU, merupakan Dokumen Perencanaan Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan pada Sekretariat Daerah Kabupaten Ponorogo untuk jangka waktu 1 (satu) tahun yang dimulai pada tanggal 1 Januari 2024 dan berakhir pada tanggal 31 Desember 2024.
- KETIGA : Rencana Kerja sebagaimana dimaksud pada Diktum KEDUA digunakan sebagai Pedoman Sekretaris Daerah beserta jajaran di Lingkungan Sekretariat Daerah Kabupaten Ponorogo dalam melaksanakan Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Tahun 2024.
- KEEMPAT : Keputusan Sekretaris Daerah Kabupaten Ponorogo ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Ponorogo,  
pada tanggal 9 Oktober 2023

SEKRETARIS DAERAH  
KABUPATEN PONOROGO,



Drs. AGUS PRAMONO, M.M.  
Pemula Utama Madya  
NIP. 19700111 198903 1 002

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1. Latar Belakang**

Rencana Pembangunan Tahunan Satuan Kerja Perangkat Daerah, yang selanjutnya disebut Rencana Kerja Satuan Kerja Perangkat Daerah (Renja SKPD), adalah dokumen perencanaan Satuan Kerja Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun. Sebagai dokumen rencana tahunan pada Satuan Kerja Perangkat Daerah, Renja SKPD mempunyai arti yang strategis dalam mendukung penyelenggaraan program pembangunan tahunan pemerintahan daerah mengingat beberapa hal sebagai berikut :

1. Renja SKPD merupakan dokumen yang secara substansial penerjemahan dari visi, misi dan program Satuan Kerja Perangkat Daerah yang ditetapkan dalam Rencana Strategis (Renstra) Instansi sesuai arahan operasional dalam Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD).
2. Renja merupakan acuan SKPD untuk merencanakan program kegiatan untuk KUA dan PPAS dan perencanaan program kegiatan yang akan dilaksanakan dalam Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Tahun 2024.
3. Renja SKPD merupakan salah satu instrumen untuk evaluasi pelaksanaan program/kegiatan Instansi untuk mengetahui sejauh mana capaian kinerja yang tercantum dalam Rencana Kinerja Tahunan sebagai wujud dari kinerja Satuan Kerja Perangkat Daerah pada Tahun 2024 dan merupakan pencapaian tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis (Renstra).

4. Sekretariat Daerah Kabupaten Ponorogo pada Tahun 2024 menyusun Rencana Kerja yang memuat program dan kegiatan prioritas pembangunan untuk memberikan landasan dan pedoman sekaligus sebagai acuan dalam penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Sekretariat Daerah Kabupaten Ponorogo Tahun 2024. Dokumen ini akan bermanfaat bagi Sekretariat Daerah Kabupaten Ponorogo dan lembaga terkait dalam rangka mewujudkan keterpaduan pelaksanaan maupun pembiayaan program untuk Tahun 2024.

Mengingat arti strategis dokumen Renja SKPD dalam mendukung penyelenggaraan program pembangunan tahunan pemerintah daerah, maka Sekretariat Daerah Kabupaten Ponorogo melakukan penyusunan Renja SKPD Tahun 2024 dengan mengacu kepada perencanaan yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis Sekretariat Daerah Kabupaten Ponorogo Tahun 2021-2026 dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Tahun 2021-2026 Kabupaten Ponorogo. Digunakannya substansi dan formula indikator Renstra atau RPJMD Tahun 2021-2026 sebagai acuan Tahun 2024 didasarkan oleh alasan sebagai berikut :

1. Peraturan Bupati Ponorogo Nomor 137 Tahun 2019 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas, Fungsi Dan Tata Kerja Sekretariat Daerah;
2. Penyusunan indikator dalam Rencana Kerja Tahun 2023 berpedoman kepada Permendagri 90 Tahun 2019, Permenpan 20 Tahun 2007, dan indikator SPM yang dikeluarkan oleh Kementerian Teknis masing-masing SKPD serta Peraturan Bupati Ponorogo Nomor 32 Tahun 2017 Tentang Penyempurnaan Ukuran Kinerja Pemerintah Kabupaten Ponorogo Tahun 2021 – 2024;
3. Penyusunan Rencana Kerja ini sebagai bentuk komitmen dan konsistensi Pemerintah Daerah dalam pelaksanaan pembangunan di Kabupaten Ponorogo.

Dalam dokumen Renja SKPD, Sekretariat Daerah Kabupaten Ponorogo sejak awal tahapan penyusunan hingga penetapan dokumen Renja SKPD harus mengikuti tata cara dan alur penyusunannya sebagaimana tertuang dalam Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara

Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah.

Setiap program kegiatan dan sub kegiatan dalam Renja SKPD Tahun 2023 yang menyajikan nilai pagu indikatif dan indikator capaian telah melalui proses verifikasi oleh Badan Perencanaan dan Pembangunan Daerah dan dianalisis dengan strategi prioritas serta kemampuan kinerja daerah secara menyeluruh.

## **1.2. Landasan Hukum**

Landasan hukum yang menjadi dasar dalam penyusunan Rencana Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Ponorogo pada Tahun 2024 sebagai berikut :

1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 1950, tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Propinsi Jawa Timur;
2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2013 tentang Keuangan Negara;
3. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
4. Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah, sebagaimana telah diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014;
5. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Pembangunan;
7. Peraturan Pemerintah Nomor 40 Tahun 2006 tentang Tata Cara Penyusunan Rencana Pembangunan Nasional;
8. Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintahan Antara pemerintah, pemerintahan daerah Propinsi, dan Pemerintahan daerah Kabupaten/Kota (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4737);

9. Peraturan Pemerintah Nomor 41 Tahun 2007 tentang Organisasi Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 89, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4741);
10. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Pembangunan Daerah;
11. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
12. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
13. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 90 Tahun 2019 Tentang Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
14. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 64 Tahun 2020 tentang Pedoman Penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2021;
15. Peraturan Daerah Kabupaten Ponorogo Nomor 2 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Ponorogo Tahun 2021-2026;
16. Peraturan Daerah Kabupaten Ponorogo Nomor 6 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Ponorogo Nomor 4 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Kabupaten Ponorogo Nomor 6 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah;
17. Peraturan Bupati Ponorogo Nomor 137 Tahun 2019 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas, Fungsi Dan Tata Kerja Sekretariat Daerah;
18. Keputusan Sekretaris Daerah Kabupaten Ponorogo Nomor :188/431/405.03.4/2021 tanggal 24 Nopember 2021 tentang Pembentukan Tim Penyusun Rencana Strategis Sekretariat Daerah Kabupaten Ponorogo

Tahun 2021-2026;

### **1.3. Maksud dan Tujuan**

Maksud disusunnya Rencana Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Ponorogo Tahun 2024 adalah untuk memberikan arah kebijakan dan sebagai acuan bagi Sekretariat Daerah Kabupaten Ponorogo dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsi instansi.

Tujuan disusunnya Rencana Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Ponorogo Tahun 2024 adalah sebagai dokumen perencanaan agar terdapat sinergitas dan kontinuitas dalam perencanaan program kegiatan dan sub kegiatan di Kabupaten Ponorogo.

### **1.4. Sistematika Penulisan**

Sistematika penulisan dokumen Rencana Kerja Sekretariat Daerah Tahun 2024 sebagai berikut :

#### **BAB I : PENDAHULUAN**

- 1.1. Latar belakang
- 1.2. Landasan Hukum
- 1.3. Maksud Tujuan
- 1.4. Sistematika Penulisan

#### **BAB II : HASIL EVALUASI PELAKSANAAN RENJA SEKRETARIAT DAERAH TAHUN LALU**

- 2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Sekretariat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Sekretariat Daerah  
TC 29
- 2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Sekretariat Daerah  
TC 30
- 2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Sekretariat Daerah
- 2.4. Review Terhadap Rancangan Awal RKPD  
TC 31
- 2.5. Penelaahan usulan Program dan Kegiatan Masyarakat  
TC 32

### **BAB III : TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN**

- 3.1. Telaah terhadap Kebijakan Nasional
- 3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Sekretariat Daerah
- 3.3. Program dan Kegiatan

TC 33

### **BAB IV : RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH**

### **BAB IV : PENUTUP**

Lampiran

**BAB II**  
**HASIL EVALUASI RENJA**  
**PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU**

**2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah**

Sebagai salah satu dasar penyusunan Renja Sekretariat Daerah Tahun 2023, dilakukan evaluasi pelaksanaan renja Sekretariat Daerah tahun sebelumnya. Dalam penyusunan Renja ini, dilakukan evaluasi Renja Sekretariat Daerah di tahun 2022.

Berhasil atau tidaknya Rencana Kerja (Renja) Sekretariat Daerah Tahun 2022 tercermin dalam pencapaian sasaran yang dilaksanakan melalui program, kegiatan dan sub kegiatan selama satu tahun. Adapun pencapaian renja Sekretariat Daerah Tahun 2022 dengan merujuk pada Dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) Sekretariat Daerah Tahun 2016-2021 dan Dokumen Rencana Kerja (RENJA) 2022 yang merupakan keseluruhan dari pelaksanaan renja bagian-bagian pada Sekretariat Daerah sebagai berikut :

*A. BAGIAN UMUM*

I. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah dengan sub kegiatan sebagai berikut :

1. Penyediaan administrasi pelaksanaan tugas ASN.

Capaian indikator :

Jumlah kegiatan pembinaan Anggota Korps Musik Bahana Praja Pemkab. Ponorogo, jumlah kegiatan pembinaan Anggota Paduan Suara Gita Swara Praja Pemkab. Ponorogo, jumlah kegiatan upacara yang didukung dengan iringan musik Korps Musik Bahana Praja, jumlah kegiatan upacara yang didukung dengan iringan Paduan Suara Gita Swara Praja dan jumlah kelompok pendukung kegiatan upacara pemerintah daerah yang difasilitasi.

Anggaran : Rp. 431.050.000,-

Realisasi : Rp. 417.500.000,-

Persentase : 96,86 %

II. Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah dengan sub kegiatan-sub kegiatan sebagai berikut :

1. Pengadaan pakaian dinas beserta atribut kelengkapannya.

Capaian indikator :

Jumlah pimpinan dan pegawai penerima fasilitas pakaian dinas dan kelengkapannya.

Anggaran : Rp. 681.268.000,-

Realisasi : Rp. 539.407.850,-

Persentase : 79,18 %

III. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah dengan sub kegiatan-sub kegiatan sebagai berikut :

1. Penyediaan komponen instalasi listrik/ penerangan bangunan kantor

Capaian indikator :

Jumlah bangunan gedung/kantor yang terfasilitasi kebutuhan instalasi listrik/penerangan bangunan kantor dan jumlah bangunan rumah jabatan yang terfasilitasi kebutuhan instalasi listrik/ penerangan bangunan kantor.

Anggaran : Rp. 105.000.000,-

Realisasi : Rp. 104.808.550,-

Persentase : 99,81 %

2. Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor

Capaian indikator :

Jumlah paket peralatan dan perlengkapan kantor yang dilaksanakan dan jumlah unit elevator yang diremajakan.

Anggaran : Rp. 2.311.900.000,-

Realisasi : Rp. 2.242.524.820,-

Persentase : 97,00 %

3. Penyediaan peralatan rumah tangga

Capaian indikator :

Jumlah paket peralatan rumah tangga yang dilaksanakan.

Anggaran : Rp. 360.000.000,-

Realisasi : Rp. 355.047.600,-

Persentase : 98,62 %

4. Penyediaan bahan logistik kantor

Capaian indikator :

Jumlah pegawai di Lingkup Setda yang terfasilitasi makan minumannya.

Anggaran : Rp. 935.400.000,-

Realisasi : Rp. 924.296.500,-

Persentase : 98,81 %

5. Penyediaan barang cetakan dan penggandaan

Capaian indikator :

Jumlah Bagian di Lingkup Setda yang terfasilitasi kebutuhan ATKnya dan jumlah Bagian di Lingkup Setda yang terfasilitasi kebutuhan Cetakan dan Penggandaannya.

Anggaran : Rp. 275.742.128,-

Realisasi : Rp. 250.858.400,-

Persentase : 90,98 %

6. Fasilitasi kunjungan tamu

Capaian indikator :

Jumlah acara yang terfasilitasi perlengkapannya dan jumlah jenis acara dalam kegiatan Peringatan Hari-Hari Besar.

Anggaran : Rp. 578.450.000,-

Realisasi : Rp. 553.757.250,-

Persentase : 95,73 %

7. Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD

Capaian indikator :

Jumlah pegawai yang terfasilitasi dalam kunjungan kerja dalam daerah dan jumlah kegiatan rapat-rapat koordinasi dan jumlah konsultasi Kada, Wakada dan Pegawai yang terfasilitasi.

Anggaran : Rp. 1.673.556.706,-

Realisasi : Rp. 1.672.555.802,-

Persentase : 99,94 %

IV. Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah dengan sub kegiatan sebagai berikut :

1. Pengadaan mebel.

Capaian indikator :

Jumlah paket mebeleur yang dilaksanakan.

Anggaran : Rp. 215.000.000,-

Realisasi : Rp. 213.977.000,-

Persentase : 99,52 %

V. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah dengan sub kegiatan-sub kegiatan sebagai berikut :

1. Penyediaan jasa surat-menyurat.

Capaian indikator :

Jumlah naskah dinas yang dikelola.

Anggaran : Rp. 56.696.000,-

Realisasi : Rp. 52.293.000,-

Persentase : 92,23 %

2. Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik.

Capaian indikator :

Jumlah jenis tagihan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik.

Anggaran : Rp. 10.855.254.000,-

Realisasi : Rp. 10.793.973.756,-

Persentase : 99,44 %

3. Penyediaan jasa pelayanan umum kantor.

Capaian indikator :

Jumlah MOU jasa cleaning service, jumlah operasional pengelolaan sumber PAD dan jumlah personil panitia dan pendukung kegiatan HUT yang terfasilitasi.

Anggaran : Rp. 1.037.803.200,-

Realisasi : Rp. 868.926.227,-

Persentase : 83,73 %

VI. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah dengan sub kegiatan-sub kegiatan sebagai berikut :

1. Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan.

Capaian indikator :

Jumlah kendaraan dinas/ operasional yang terpelihara.

Anggaran : Rp. 1.746.707.720,-

Realisasi : Rp. 1.654.336.237,-

Persentase : 94,71 %

2. Pemeliharaan mebel.

Capaian indikator :

Jumlah jenis mebeleur yang terpelihara.

Anggaran : Rp. 60.000.000,-

Realisasi : Rp. 59.417.000,-

Persentase : 99,03 %

3. Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya.

Capaian indikator :

Jumlah jenis perlengkapan rumah jabatan/ dinas yang terpelihara, jumlah jenis perlengkapan gedung kantor yang terpelihara, jumlah jenis peralatan rumah jabatan/ dinas yang terpelihara dan jumlah jenis peralatan gedung kantor yang terpelihara.

Anggaran : Rp. 478.000.000,-

Realisasi : Rp. 423.552.510,-

Persentase : 88,61 %

4. Pemeliharaan/ rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya.

Capaian indikator :

Jumlah bangunan gedung yang terpelihara.

Anggaran : Rp. 1.975.000.000,-

Realisasi : Rp. 1.796.972.920,-

Persentase : 90,99 %

5. Pemeliharaan/ rehabilitasi sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya.

Capaian indikator :

Jumlah rumah jabatan/ dinas yang terpelihara.

Anggaran : Rp. 1.677.466.835,-

Realisasi : Rp. 1.633.315.115,-

Persentase : 97,37 %

VII. Kegiatan Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah dengan sub kegiatan sebagai berikut :

1. Pelaksanaan medical check up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah.

Capaian indikator :

Jumlah penerima layanan kesehatan.

Anggaran : Rp. 550.000.000,-

Realisasi : Rp. 420.069.756,-

Persentase : 76,38 %

VIII. Kegiatan Fasilitas Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah dengan sub kegiatan-sub kegiatan sebagai berikut :

1. Penyediaan kebutuhan rumah tangga Kepala Daerah.

Capaian indikator :

Intensitas kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah yang terpenuhi.

Anggaran : Rp. 336.000.000,-

Realisasi : Rp. 336.000.000,-

Persentase : 100 %

2. Penyediaan kebutuhan rumah tangga Wakil Kepala Daerah.

Capaian indikator :

Intensitas kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah yang terpenuhi.

Anggaran : Rp. 168.000.000,-

Realisasi : Rp. 168.000.000,-

Persentase : 100 %

3. Penyediaan kebutuhan rumah tangga Sekretariat Daerah.

Capaian indikator :

Jumlah tamu yang terfasilitasi kebutuhan Rumah Tangganya.

Anggaran : Rp. 3.424.178.700,-

Realisasi : Rp. 3.382.492.500,-

Persentase : 98,78 %

## *B. BAGIAN ADMINISTRASI PEREKONOMIAN DAN SUMBER DAYA ALAM*

I. Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian dengan sub kegiatan-sub kegiatan sebagai berikut :

1. Koordinasi, sinkronisasi, monitoring dan evaluasi kebijakan pengelolaan BUMD dan BLUD.

Capaian indikator :

Jumlah BUMD yang dilakukan monitoring dan evaluasi.

Anggaran : Rp. 450.125.400,-

Realisasi : Rp. 391.361.182,-

Persentase : 86,94 %

2. Pengendalian dan distribusi perekonomian.

Capaian indikator :

Terlaksananya operasi bersama pemberantasan barang cukai illegal/rokok illegal dan pengendalian inflasi daerah.

Anggaran : Rp. 160.000.000,-

Realisasi : Rp. 88.902.257,-

Persentase : 55,56 %

3. Perencanaan dan pengawasan ekonomi mikro kecil.

Capaian indikator :

Jumlah SKPD yang dikoordinasikan di bidang perekonomian mikro kecil.

Anggaran : Rp. 50.000.000,-

Realisasi : Rp. 42.030.000,-

Persentase : 84,06 %

II. Kegiatan Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam dengan sub kegiatan-sub kegiatan sebagai berikut :

1. Koordinasi, sinkronisasi dan evaluasi kebijakan pertanian, kehutanan, kelautan, dan perikanan.

Capaian indikator :

Jumlah SKPD yang dikoordinasikan di bidang DBHCT.

Anggaran : Rp. 250.000.000,-

Realisasi : Rp. 231.634.000,-

Persentase : 92,65 %

2. Koordinasi, sinkronisasi dan evaluasi kebijakan pertambangan dan lingkungan hidup.

Capaian indikator :

Jumlah SKPD yang dikoordinasikan dalam pengembangan dan pengelolaan Sumber Daya Alam dan lingkungan hidup.

Anggaran : Rp. 125.000.000,-

Realisasi : Rp. 110.105.919,-

Persentase : 88,08 %

- III. Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah dengan sub kegiatan sebagai berikut :

1. Sosialisasi peraturan Perundang-Undangan.

Capaian indikator :

Jumlah sosialisasi PMK tentang DBHCHT.

Anggaran : Rp. 215.000.000,-

Realisasi : Rp. 209.410.000,-

Persentase : 97,40%

### *C. BAGIAN TATA PEMERINTAHAN DAN KERJASAMA*

- I. Kegiatan Adiministrasi Tata Pemerintahan dengan sub kegiatan-sub kegiatan sebagai berikut :

1. Penataan adminstrasi pemerintahan.

Capaian indikator :

Jumlah dokumen pendukung proses pemekaran kecamatan, penggabungan kecamatan dan penyesuaian kecamatan, jumlah sinergitas kinerja camat dan inovasi pelayanan kecamatan serta kelurahan, jumlah dokumen hasil koordinasi dengan pemerintah pusat dan pemerintah daerah lainnya dan pelantikan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah.

Anggaran : Rp. 269.700.000,-  
Realisasi : Rp. 266.341.122,-  
Persentase : 98,75 %

2. Pengelolaan administrasi kewilayahan.

Capaian indikator :

Jumlah dokumen rupa bumi dan dokumen batas wilayah.

Anggaran : Rp. 250.764.266,-  
Realisasi : Rp. 248.153.266,-  
Persentase : 98,96 %

3. Fasilitasi pelaksanaan otonomi daerah.

Capaian indikator :

Jumlah dokumen LPPD, jumlah dokumen LKPJ, jumlah dokumen Standar Pelayanan Minimal (SPM), jumlah fasilitasi izin cuti Bupati/Wakil Bupati dan jumlah fasilitasi proses administrasi PAW pimpinan dan anggota DPRD dan jumlah dokumen terlaksananya HUT Prov Jatim.

Anggaran : Rp. 401.474.100,-  
Realisasi : Rp. 400.853.789,-  
Persentase : 99,85 %

II. Kegiatan Fasilitasi Kerjasama Daerah dengan sub kegiatan sebagai berikut :

1. Fasilitasi kerjasama dalam negeri.

Capaian indikator :

Jumlah dokumen kerjasama daerah dalam negeri.

Anggaran : Rp. 28.057.500,-  
Realisasi : Rp. 28.031.330,-  
Persentase : 99,91 %

*D. BAGIAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN*

I. Kegiatan Pelaksanaan Administrasi Pembangunan dengan sub kegiatan-sub kegiatan sebagai berikut :

1. Fasilitasi penyusunan program pembangunan.

Capaian indikator :

Jumlah dokumen Rencana Pembangunan Daerah (RPD) dan Perubahan dan jumlah dokumen Evaluasi Penyerapan dan Pengawasan Anggaran (TEPRA).

Anggaran : Rp. 80.699.440,-

Realisasi : Rp. 79.985.100,-

Persentase : 99,11 %

2. Pengendalian dan evaluasi program pembangunan.

Capaian indikator :

Jumlah dokumen Progres Pembangunan Daerah (PPD) dan jumlah perangkat daerah yang terfasilitasi Aplikasi SMEP.

Anggaran : Rp. 110.651.080,-

Realisasi : Rp. 109.301.250,-

Persentase : 98,78 %

3. Pengelolaan evaluasi dan pelaporan pelaksanaan pembangunan.

Capaian indikator :

Jumlah dokumen Hasil Pembangunan Daerah (HPD).

Anggaran : Rp. 47.174.880,-

Realisasi : Rp. 45.657.150,-

Persentase : 96,78 %

*E. BAGIAN ADMINSTRASI KESEJAHTERAAN RAKYAT*

I. Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat dengan sub kegiatan-sub kegiatan sebagai berikut :

1. Fasilitasi pengelolaan bina mental spiritual.

Capaian indikator :

Jumlah masjid penerima bantuan sosial, jumlah peserta yang mengikuti kegiatan MTQ, jumlah rangkaian kegiatan Hari Raya Idul Fitri dan Idul Adha, prosentase LKSA yang mengikuti taaruf dan doa bersama dan prosentase usulan hewan qurban yang di penuhi.

Anggaran : Rp. 3.199.261.111,-

Realisasi : Rp. 2.786.976.800,-

Persentase : 87,11 %

2. Pelaksanaan kebijakan, evaluasi dan capaian kinerja terkait kesejahteraan sosial.

Capaian indikator :

Jumlah penerima bantuan sosial masyarakat dan prosentase proposal hibah yang diverifikasi dan di monitor tepat waktu.

Anggaran : Rp. 2.477.125.000,-

Realisasi : Rp. 2.422.320.691,-

Persentase : 97,79 %

3. Pelaksanaan kebijakan, evaluasi dan capaian kinerja terkait kesejahteraan masyarakat.

Capaian indikator :

Jumlah penyelenggaraan hari besar nasional dan keagamaan, jumlah jamaah haji yang terfasilitasi pemberangkatan dan pemulangan dan jumlah jamaah yang di berangkatkan.

Anggaran : Rp. 1.897.071.400,-

Realisasi : Rp. 1.690.789.900,-

Persentase : 89,13 %

## *F. BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN*

- I. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah dengan sub kegiatan-sub kegiatan sebagai berikut :

1. Penyusunan dokumen perencanaan perangkat daerah.

Capaian indikator :

Jumlah dokumen Rencana Strategis (Renstra) dan Rencana Kerja (Renja), jumlah dokumen RKA/ RKAP dan DPA/ DPAP, jumlah dokumen proses bisnis, jumlah dokumen cascading/pohon kinerja dan jumlah dokumen perjanjian kinerja.

Anggaran : Rp. 197.603.900,-

Realisasi : Rp. 197.302.500,-

Persentase : 99,85 %

2. Koordinasi dan penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD.

Capaian indikator :

Jumlah dokumen LKj Setda, jumlah dokumen laporan SPIP, jumlah laporan evaluasi Renja dan jumlah dokumen laporan keuangan Sekretariat Daerah.

Anggaran : Rp. 88.366.670,-

Realisasi : Rp. 87.643.000,-

Persentase : 99,18 %

3. Evaluasi kinerja perangkat daerah.

Capaian indikator :

Jumlah laporan capaian kinerja Setda.

Anggaran : Rp. 28.086.180,-

Realisasi : Rp. 24.727.500,-

Persentase : 88,04 %

II. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah dengan sub kegiatan-sub kegiatan sebagai berikut :

1. Pelaksanaan penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan SKPD.

Capaian indikator :

Jumlah dokumen SPJ yang terverifikasi dan jumlah dokumen SPM yang dibuat.

Anggaran : Rp. 346.113.171,-

Realisasi : Rp. 338.804.826,-

Persentase : 97,89 %

2. Penyediaan gaji dan tunjangan ASN.

Capaian indikator :

Jumlah ASN yang menerima gaji dan tunjangan.

Anggaran : Rp. 18.545.851.527,-

Realisasi : Rp. 17.941.494.841,-

Persentase : 96,74 %

III. Kegiatan Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah dengan sub kegiatan-sub kegiatan sebagai berikut :

1. Penyediaan gaji dan tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah.

Capaian indikator :

Jumlah Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah yang menerima gaji dan tunjangan.

Anggaran : Rp. 776.900.000,-

Realisasi : Rp. 774.756.959,-

Persentase : 99,72 %

## *G. BAGIAN HUKUM*

I. Kegiatan Fasilitasi dan Koordinasi Hukum dengan sub kegiatan-sub kegiatan sebagai berikut :

1. Fasilitasi penyusunan produk hukum daerah.

Capaian indikator :

Jumlah produk hukum daerah yang diselesaikan tepat waktu dan jumlah laporan hasil koordinasi, fasilitasi dan evaluasi dengan Pemerintah Pusat dan Provinsi.

Anggaran : Rp. 397.730.000,-

Realisasi : Rp. 371.815.847,-

Persentase : 93,48 %

2. Fasilitasi bantuan hukum.

Capaian indikator :

Prosentase permasalahan hokum yang diselesaikan dan jumlah dokumen laporan RAHHAM.

Anggaran : Rp. 144.741.400,-

Realisasi : Rp. 130.896.654,-

Persentase : 90,43 %

3. Pendokumentasian produk hukum dan pengelolaan informasi hukum.

Capaian indikator :

Jumlah produk hukum daerah yang dipublikasikan dan jumlah peserta sosialisasi peraturan perundang-undangan dan penyuluhan hukum.

Anggaran : Rp. 136.499.400,-

Realisasi : Rp. 133.714.045,-

Persentase : 97,96 %

## *H. BAGIAN ORGANISASI*

I. Kegiatan Penataan Organisasi dengan sub kegiatan-sub kegiatan sebagai berikut:

1. Pengelolaan kelembagaan dan analisis jabatan.

Capaian Indikator :

Jumlah dokumen analisis beban kerja perangkat daerah, jumlah dokumen analisis jabatan perangkat daerah dan jumlah dokumen evaluasi kelembagaan.

Anggaran : Rp. 79.757.800,-

Realisasi : Rp. 79.250.000,-

Persentase : 99,36 %

2. Fasilitasi pelayanan publik dan tata laksana.

Capaian Indikator :

Jumlah dokumen IKM, jumlah dokumen SOP, jumlah dokumen SPP, jumlah ID Card PNS yang dicetak, jumlah tanda jabatan, jumlah tanda pangkat dan jumlah unit pelayanan yang difasilitasi penyusunan inovasi pelayanan publik.

Anggaran : Rp. 305.812.947,-

Realisasi : Rp. 299.300.000,-

Persentase : 97,87 %

3. Peningkatan kinerja dan reformasi birokrasi.

Capaian Indikator :

Jumlah dokumen akuntabilitas kinerja, jumlah dokumen laporan pelaksanaan RB dan jumlah peserta teknis/ sosialisai peningkatan kinerja.

Anggaran : Rp. 488.579.253,-

Realisasi : Rp. 487.751.371,-

Persentase : 99,83 %

## *I. BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN*

I. Kegiatan Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan dengan sub kegiatan-sub kegiatan sebagai berikut :

1. Fasilitasi keprotokolan.

Capaian Indikator :

Jumlah kegiatan Pimpinan Daerah yang difasilitasi pelayanan keprotokolan.

Anggaran : Rp. 385.522.640,-

Realisasi : Rp. 376.151.847,-

Persentase : 97,57 %

2. Fasilitasi komunikasi pimpinan.

Capaian Indikator :

Jumlah dokumen informasi perkembangan pemerintahan.

Anggaran : Rp. 157.690.100,-

Realisasi : Rp. 157.441.000,-

Persentase : 99,84 %

3. Pendokumentasian tugas pimpinan.

Capaian indikator :

Jumlah dokumen peliputan kegiatan Pimpinan Daerah.

Anggaran : Rp. 280.000.160,-

Realisasi : Rp. 276.493.840,-

Persentase : 98,75 %

*J. BAGIAN PENGADAAN BARANG DAN JASA*

I. Kegiatan Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa dengan sub kegiatan-sub kegiatan sebagai berikut :

1. Pengelolaan pengadaan barang dan jasa.

Capaian Indikator :

Jumlah pengadaan barang dan jasa yang diselesaikan tepat waktu, jumlah laporan pengadaan barang dan jasa dan jumlah dokumen laporan fisik proses PBJ.

Anggaran : Rp. 1.059.274.500,-

Realisasi : Rp. 912.078.626,-

Persentase : 86,10 %

2. Pengelolaan layanan pengadaan secara elektronik.

Capaian Indikator :

Nilai Kepuasan Masyarakat (SKM) pelayanan PBJ secara elektronik (e-procurement) dan jumlah permintaan/ perubahan user ID penyedia dan pengelola.

Anggaran : Rp. 282.186.100,-

Realisasi : Rp. 275.190.321,-

Persentase : 97,52 %

3. Pembinaan dan advokasi pengadaan barang dan jasa.

Capaian indikator :

Jumlah SDM barang/ jasa yang mempunyai sertifikat keahlian dan prosentase sengketa pengadaan barang dan jasa yang diselesaikan.

Anggaran : Rp. 196.191.850,-

Realisasi : Rp. 194.716.693,-

Persentase : 99,25 %

Rincian hasil evaluasi renja Sekretariat Daerah Kabupaten Ponorogo Tahun 2022 dapat dilihat pada Tabel T-C.29.

**Tabel T-C.29. Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja dan Pencapaian Renstra Sekretariat Daerah Tahun 2022**

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcomes) / Kegiatan (Output) / Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program Renstra Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2021 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2022 ( n-2 )			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah) Tahun 2023 (n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2022 (n-1)	
					Target Renja Perangkat Daerah 2022 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2022 (n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=7/6	9	10=5+7+9	11=10/4
<b>4</b>	<b>UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN</b>									
<b>4.01</b>	<b>SEKRETARIAT DAERAH</b>									
<b>4.01.02</b>	<b>PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT</b>	Prosentase Perangkat Daerah yang melaporkan data capaian kinerja untuk penyusunan LPPD secara tepat waktu	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		Prosentase kegiatan keagamaan dan kemasyarakatan yang difasilitasi	92%	92%	92%	92%	100%	92%	92%	100%
		Prosentase produk hukum daerah yang tidak bertentangan dengan peraturan perundang-undangan	80%	80%	80%	80%	100%	80%	80%	100%
<b>4.01.02.2.01</b>	<b>Administrasi Tata Pemerintahan</b>	<b>Prosentase Perangkat Daerah yang menyusun LPPD dan SPM dengan benar dan tepat waktu</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>
4.01.02.2.01.01	Penataan Administrasi Pemerintahan	Jumlah dokumen pendukung proses pemekaran kecamatan, penggabungan kecamatan dan penyesuaian kecamatan		1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100%		1 Dokumen	100%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcomes) / Kegiatan (Output) / Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2021 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2022 ( n-2 )			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah) Tahun 2023 (n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2022 (n-1)	
					Target Renja Perangkat Daerah 2022 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2022 (n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
		Jumlah sinergitas kinerja kecamatan dan pelayanan terpadu kecamatan		1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100%		1 Dokumen	100%
		Jumlah dokumen hasil koordinasi dengan pemerintah pusat dan pemerintah daerah lainnya		1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100%		1 Dokumen	100%
		Pelantikan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah		1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100%		1 Dokumen	100%
		Jumlah Dokumen Hasil Penataan Administrasi Pemerintahan	1 Dokumen					1 Dokumen		
		Jumlah kecamatan yang mengikuti program sinergitas kecamatan	1 Kecamatan					1 Kecamatan		
4.01.02.2.01.02	Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	Jumlah dokumen rupa bumi	2 Dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen	100%	2 Dokumen	2 Dokumen	100%
		Jumlah dokumen batas wilayah	21 Dokumen	21 Dokumen	21 Dokumen	21 Dokumen	100%	21 Dokumen	21 Dokumen	100%
4.01.02.2.01.03	Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	Jumlah dokumen LPPD	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen	1 Dokumen	100%
		Jumlah dokumen LKPJ	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen	1 Dokumen	100%
		Jumlah dokumen Standar Pelayanan Minimal (SPM)	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen	1 Dokumen	100%
		Jumlah fasilitasi izin cuti bupati/wakil bupati dan jumlah fasilitasi proses administrasi PAW pimpinan dan anggota DPRD	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen	1 Dokumen	100%
		Jumlah Dokumen terlaksananya HUT Prov Jatim	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen	1 Dokumen	100%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcomes) / Kegiatan (Output) / Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2021 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2022 ( n-2 )			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah) Tahun 2023 (n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2022 (n-1)	
					Target Renja Perangkat Daerah 2022 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2022 (n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
<b>4.01.02.2.04</b>	<b>Fasilitasi Kerjasama Daerah</b>	<b>Prosentase kerjasama daerah yang terfasilitasi</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>
4.01.02.2.04.01	Fasilitasi Kerjasama Dalam Negeri	Jumlah dokumen kerjasama daerah dalam negeri	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen	1 Dokumen	100%
<b>4.01.02.2.02</b>	<b>Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat</b>	<b>Prosentase koordinasi di bidang kesra dan kemasyarakatan yang ditindaklanjuti</b>	<b>92%</b>	<b>92%</b>	<b>92%</b>	<b>92%</b>	<b>100%</b>	<b>92%</b>	<b>92%</b>	<b>100%</b>
4.01.02.2.02.01	Fasilitasi pengelolaan bina mental spiritual	Jumlah peserta yang mengikuti MTQ	180 peserta	180 peserta	180 peserta	180 peserta	100%	180 peserta	180 peserta	100%
		Jumlah peserta bintek peningkatan kapasitas dan kapabilitas mubaliq	500 peserta	500 peserta	500 peserta	500 peserta	100%	500 peserta	500 peserta	100%
		Jumlah Masjid penerima bantuan operasional	13 masjid	13 masjid	13 masjid	13 masjid	100%	13 masjid	13 masjid	100%
		Prosentase usulan hewan kurban yang dipenuhi	70%	70%	70%	70%	100%	70%	70%	100%
		Jumlah Rangkaian kegiatan peringatan hari raya idul fitri	9 penyelenggara	9 penyelenggara	9 penyelenggara	9 penyelenggara	100%	9 penyelenggara	9 penyelenggaraan	100%
4.01.02.2.02.02	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Sosial	Jumlah penerima bantuan sosial masyarakat	80 orang	80 orang	80 orang	80 orang	100%	80 orang	80 orang	100%
		Prosentase proposal hibah yang diverifikasi dan dimonitor tepat waktu	80%	80%	80%	80%	100%	80%	80%	100%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcomes) / Kegiatan (Output) / Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2021 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2022 ( n-2 )			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah) Tahun 2023 (n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2022 (n-1)	
					Target Renja Perangkat Daerah 2022 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2022 (n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
4.01.02.2.02.03	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Masyarakat	Jumlah penyelenggaraan hari besar nasional dan keagamaan	9 penyelenggaraan	9 penyelenggaraan	9 penyelenggaraan	9 penyelenggaraan	100%	9 penyelenggaraan	9 penyelenggaraan	100%
		Jumlah Jamaah haji yang terfasilitasi pemberangkatan dan pemulangan	550 jamaah	550 jamaah	550 jamaah	550 jamaah	100%	550 jamaah	550 jamaah	100%
		Jumlah jamaah umroh yang diberangkatkan					0%			0%
<b>4.01.02.2.03</b>	<b>Fasilitasi dan Koordinasi Hukum</b>	<b>Prosentase produk hukum daerah yang tidak bertentangan dengan peraturan perundang-undangan</b>	<b>80%</b>	<b>80%</b>	<b>80%</b>	<b>80%</b>	<b>100%</b>	<b>80%</b>	<b>80%</b>	<b>100%</b>
4.01.02.2.03.01	Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah	Jumlah produk hukum daerah yang diselesaikan tepat waktu	2000 Dokumen	2000 Dokumen	2000 Dokumen	2000 Dokumen	100%	2000 Dokumen	2000 Dokumen	100%
		Jumlah laporan hasil koordinasi, fasilitasi dan evaluasi dengan Pemerintah Pusat dan Provinsi	60 Laporan	60 Laporan	60 Laporan	60 Laporan	100%	60 Laporan	60 Laporan	100%
4.01.02.2.03.02	Fasilitasi Bantuan Hukum	Prosentase permasalahan hukum yang diselesaikan	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		Jumlah dokumen laporan RANHAM	4 Dokumen	4 Dokumen	4 Dokumen	4 Dokumen	100%	4 Dokumen	4 Dokumen	100%
4.01.02.2.03.03	Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum	Jumlah produk hukum daerah yang dipublikasikan	2000 Dokumen	2000 Dokumen	2000 Dokumen	2000 Dokumen	100%	2000 Dokumen	2000 Dokumen	100%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcomes) / Kegiatan (Output) / Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2021 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2022 ( n-2 )			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah) Tahun 2023 (n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2022 (n-1)	
					Target Renja Perangkat Daerah 2022 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2022 (n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
		Jumlah peserta sosialisasi peraturan perundang-undangan dan penyuluhan hukum	210 Peserta	210 Peserta	210 Peserta	210 Peserta	100%	210 Peserta	210 Peserta	100%
<b>4.01.03</b>	<b>PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN</b>	<b>Cakupan layanan pengadaan barang dan jasa secara elektronik (e-procurement) melalui LPSE</b>	<b>90%</b>	<b>90%</b>	<b>90%</b>	<b>90%</b>	<b>100%</b>	<b>90%</b>	<b>90%</b>	<b>100%</b>
		Prosentase Rumusan Kebijakan Perekonomian yang ditindaklanjuti	90%	90%	90%	90%	100%	90%	90%	100%
		Prosentase realisasi belanja pengadaan	89%	89%	89%	89%	100%	89%	89%	100%
<b>4.01.03.2.01</b>	<b>Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian</b>	<b>Prosentase permasalahan di bidang kebijakan perekonomian yang terselesaikan</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>
4.01.02.2.01.01	Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	Jumlah BUMD yang dilakukan monitoring dan evaluasi	3 BUMD	3 BUMD	3 BUMD	3 BUMD	100%	3 BUMD	3 BUMD	100%
4.01.02.2.01.02	Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	Jumlah perangkat daerah yang dikoordinasikan di bidang DBHCHT		11 perangkat daerah	11 perangkat daerah	11 perangkat daerah	100%		11 perangkat daerah	100%
		Jumlah operasi bersama pemberantasan barang kena cukai ilegal/rokokilegal yang dilaksanakan	10 Lokasi					10 Lokasi		
		Jumlah operasi pasar pengendalian inflasi daerah	7 Pasar					7 Pasar		

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcomes) / Kegiatan (Output) / Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program Renstra Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2021 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2022 ( n-2 )			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah) Tahun 2023 (n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2022 (n-1)	
					Target Renja Perangkat Daerah 2022 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2022 (n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
4.01.02.2.01.03	Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil	Jumlah pasar/gudang yang di monitoring dan koordinasi Tim TPID		10 pasar dan gudang	10 pasar dan gudang	10 pasar dan gudang	100%		10 pasar dan gudang	100%
		Jumlah SKPD yang dikoordinasikan di bidang perekonomian mikro kecil	10 SKPD					10 SKPD		
<b>4.01.03.2.04</b>	<b>Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam</b>	<b>Prosentase permasalahan/isu strategis di bidang sumber daya alam yang terselesaikan</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>
4.01.02.2.04.02	Koordinasi,Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertambangan dan Lingkungan Hidup	Jumlah Perangkat Daerah yang dikoordinasikan di bidang sumber daya alam dan lingkungan hidup	4 Perangkat Daerah	4 Perangkat Daerah	4 Perangkat Daerah	4 Perangkat Daerah	100%	4 Perangkat Daerah	4 Perangkat Daerah	100%
<b>4.01.03.2.02</b>	<b>Pelaksanaan Administrasi Pembangunan</b>	<b>Prosentase Perangkat Daerah yang penyerapan dana APBD sesuai ketentuan dan tepat waktu</b>	<b>90%</b>	<b>90%</b>	<b>90%</b>	<b>90%</b>	<b>100%</b>	<b>90%</b>	<b>90%</b>	<b>100%</b>
4.01.03.2.02.01	Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan	Jumlah Dokumen Rencana Pembangunan Daerah (RPD) dan perubahan	2 dokumen	2 dokumen	2 dokumen	2 dokumen	100%	2 dokumen	2 dokumen	100%
		Jumlah Dokumen Evaluasi Penyerapan dan Pengawasan Anggaran (TEPRA)	12 dokumen	12 dokumen	12 dokumen	12 dokumen	100%	12 dokumen	12 dokumen	100%
4.01.03.2.02.02	Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	Jumlah Dokumen Progres Pembangunan Daerah (PPD)	12 dokumen	12 dokumen	12 dokumen	12 dokumen	100%	12 dokumen	12 dokumen	100%
		Jumlah Perangkat Daerah yang terfasilitasi Aplikasi SMEP	50 perangkat daerah	50 perangkat daerah	50 perangkat daerah	50 perangkat daerah	100%	50 perangkat daerah	50 perangkat daerah	100%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcomes) / Kegiatan (Output) / Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2021 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2022 (n-2)			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah) Tahun 2023 (n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2022 (n-1)	
					Target Renja Perangkat Daerah 2022 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2022 (n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
4.01.03.2.02.03	Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	Jumlah Dokumen Hasil Pembangunan Daerah (HPD)	12 dokumen	12 dokumen	12 dokumen	12 dokumen	100%	12 dokumen	12 dokumen	100%
<b>4.01.03.2.03</b>	<b>Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa</b>	<b>Prosentase masyarakat yang puas terhadap pelayanan pengadaan barang dan jasa</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>
		<b>Prosentase paket pengadaan barang dan jasa yang dilelang melalui SPSE selesai tepat waktu</b>	<b>90%</b>	<b>90%</b>	<b>90%</b>	<b>90%</b>	<b>100%</b>	<b>90%</b>	<b>90%</b>	<b>100%</b>
		<b>Prosentase efisiensi anggaran setelah dilakukan proses tender</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>
4.01.03.2.03.01	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Jumlah pengadaan barang dan jasa yang diselesaikan tepat waktu	103 paket	103 paket	103 paket	103 paket	100%	103 paket	103 paket	100%
		Jumlah laporan pengadaan barang dan jasa	103 dokumen	103 dokumen	103 dokumen	103 dokumen	100%	103 dokumen	103 dokumen	100%
		Jumlah Dokumen Laporan Fisik proses PBJ	4 dokumen	4 dokumen	4 dokumen	4 dokumen	100%	4 dokumen	4 dokumen	100%
4.01.03.2.03.02	Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik	Nilai kepuasan masyarakat (SKM) pelayanan PBJ secara elektronik (e-procurement)	103 skm	103 skm	103 skm	103 skm	100%	103 skm	103 skm	100%
		Jumlah permintaan/perubahan user ID penyedia dan pengelola	150 dok	150 dok	150 dok	150 dok	100%	150 dok	150 dok	100%
4.01.03.2.03.03	Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Jumlah SDM barang/Jasa yang mempunyai sertifikat keahlian	16 orang	15 orang	15 orang	15 orang	100%	16 orang	15 orang	100%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcomes) / Kegiatan (Output) / Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2021 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2022 (n-2)			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah) Tahun 2023 (n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2022 (n-1)	
					Target Renja Perangkat Daerah 2022 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2022 (n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
		Prosentase sengketa pengadaan barang/Jasa yang diselesaikan	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
<b>4.01.01</b>	<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH</b>	Prosentase unsur pelayanan dengan nilai baik	97%	97%	97%	97%	100%	97%	100%	
		Prosentase Perangkat Daerah yang menyusun Laporan Kinerja (LKj) dengan benar dan tepat waktu	90%	90%	90%	90%	100%	90%	100%	
		Nilai survey kepuasan masyarakat pelayanan keprotokolan, komunikasi pimpinan dan dokumentasi pimpinan	90%	90%	90%	90%	100%	90%	100%	
		Prosentase dokumen Perencanaan dan Keuangan yang di susun tepat waktu	95%	95%	95%	95%	100%	95%	100%	
<b>4.01.01.2.02</b>	<b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	Nilai survey kepuasan pelayanan dibidang tata usaha pimpinan, staf ahli dan kepegawaian, perlengkapan dan rumah tangga	90	90	90	90	100%	90	100%	

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcomes) / Kegiatan (Output) / Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program Renstra Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2021 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2022 ( n-2 )			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah) Tahun 2023 (n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2022 (n-1)	
					Target Renja Perangkat Daerah 2022 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2022 (n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
4.01.01.2.02.02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah kegiatan pembinaan Anggota Korps Musik Bahana Praja Pemkab. Ponorogo	12 kegiatan	12 kegiatan	12 kegiatan	12 kegiatan	100%	12 kegiatan	12 kegiatan	100%
		Jumlah kegiatan pembinaan Anggota Paduan Suara Gita Swara Praja Pemkab. Ponorogo	12 kegiatan	12 kegiatan	12 kegiatan	12 kegiatan	100%	12 kegiatan	12 kegiatan	100%
		Jumlah kegiatan upacara yang didukung dengan iringan musik Korps Musik Bahana Praja	15 kegiatan	15 kegiatan	15 kegiatan	15 kegiatan	100%	15 kegiatan	15 kegiatan	100%
		Jumlah kegiatan upacara yang didukung dengan iringan Paduan Suara Gita Swara Praja	12 kegiatan	12 kegiatan	12 kegiatan	12 kegiatan	100%	12 kegiatan	12 kegiatan	100%
		Jumlah kelompok pendukung kegiatan upacara pemerintah daerah yang difasilitasi	2 kelompok	2 kelompok	2 kelompok	2 kelompok	100%	2 kelompok	2 kelompok	100%
<b>4.01.01.2.05</b>	<b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	<b>Prosentase administrasi kepegawaian tepat waktu</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>
4.01.01.2.05.02	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Pimpinan dan Pegawai penerima fasilitas pakaian dinas dan kelengkapannya	19 Orang	19 Orang	19 Orang	19 Orang	100%	19 Orang	19 Orang	100%
4.01.01.2.05.09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah ASN yang terfasilitasi dalam Diklat/BIMTEK/Workshop/Pelatihan/Seminar dan sejenisnya		2 Orang			0%			0%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcomes) / Kegiatan (Output) / Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program Renstra Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2021 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2022 ( n-2 )			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah) Tahun 2023 (n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2022 (n-1)	
					Target Renja Perangkat Daerah 2022 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2022 (n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
<b>4.01.01.2.06</b>	<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>Nilai survey kepuasan pelayanan dibidang tata usaha pimpinan, staf ahli dan kepegawaian, perlengkapan dan rumah tangga</b>	<b>90</b>	<b>90</b>	<b>90</b>	<b>90</b>	<b>100%</b>	<b>90</b>	<b>90</b>	<b>100%</b>
4.01.01.2.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Bangunan Gedung/Kantor Yang Terfasilitasi Kebutuhan Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	7 Gedung/Kantor	7 Gedung/Kantor	7 Gedung/Kantor	7 Gedung/Kantor	100%	7 Gedung/Kantor	7 Gedung/Kantor	100%
		Jumlah Bangunan Rumah Jabatan Yang Terfasilitasi Kebutuhan Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	3 Rumah Jabatan	3 Rumah Jabatan	3 Rumah Jabatan	3 Rumah Jabatan	100%	3 Rumah Jabatan	3 Rumah Jabatan	100%
4.01.01.2.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah paket peralatan dan perlengkapan kantor yang dilaksanakan	4 Paket	4 Paket	4 Paket	4 Paket	100%	4 Paket	4 Paket	100%
4.01.01.2.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah paket peralatan rumah tangga yang dilaksanakan	3 Paket	3 Paket	3 Paket	3 Paket	100%	3 Paket	3 Paket	100%
4.01.01.2.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Bagian di Lingkup Setda yang Terfasilitasi Kebutuhan ATKnya		10 Bagian	10 Bagian	10 Bagian	100%		10 Bagian	100%
		Jumlah Pegawai di Lingkup Setda yang terfasilitasi makan minumnya	259 Orang					259 Orang		
4.01.01.2.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Bagian di Lingkup Setda yang Terfasilitasi Kebutuhan Cetak dan Penggandaannya	10 Bagian	10 Bagian	10 Bagian	10 Bagian	100%	10 Bagian	10 Bagian	100%
		Jumlah Bagian di Lingkup Setda yang Terfasilitasi Kebutuhan ATKnya	10 Bagian					10 Bagian		
4.01.01.2.06.08	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah acara yang terfasilitasi perlengkapannya	60 acara	60 acara	60 acara	60 acara	100%	60 acara	60 acara	100%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcomes) / Kegiatan (Output) / Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program Renstra Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2021 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2022 (n-2)			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah) Tahun 2023 (n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2022 (n-1)	
					Target Renja Perangkat Daerah 2022 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2022 (n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
		Jumlah jenis acara dalam kegiatan Peringatan Hari-Hari Besar	7 jenis	7 jenis	7 jenis	7 jenis	100%	7 jenis	7 jenis	100%
4.01.01.2.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Pegawai yang terfasilitasi dalam kunjungan kerja dalam daerah	45 ASN	45 ASN	45 ASN	45 ASN	100%	45 ASN	45 ASN	100%
		Jumlah kegiatan rapat-rapat koordinasi dan konsultasi Kada, Wakada dan Pegawai yang terfasilitasi	500 kegiatan	450 kegiatan	450 kegiatan	450 kegiatan	100%	500 kegiatan	450 kegiatan	100%
<b>4.01.01.2.07</b>	<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>Nilai survey kepuasan pelayanan dibidang tata usaha pimpinan, staf ahli dan kepegawaian, perlengkapan dan rumah tangga</b>	<b>90</b>	<b>90</b>	<b>90</b>	<b>90</b>	<b>100%</b>	<b>90</b>	<b>90</b>	<b>100%</b>
4.01.01.2.07.05	Pengadaan Mebel	Jumlah paket mebeleur yang dilaksanakan	1 Paket	1 Paket	1 Paket	1 Paket	100%	1 Paket	1 Paket	100%
<b>4.01.01.2.08</b>	<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Nilai survey kepuasan pelayanan dibidang tata usaha pimpinan, staf ahli dan kepegawaian, perlengkapan dan rumah tangga</b>	<b>90</b>	<b>90</b>	<b>90</b>	<b>90</b>	<b>100%</b>	<b>90</b>	<b>90</b>	<b>100%</b>
4.01.01.2.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Naskah Dinas yang dikelola	8.150 dokumen	8.150 dokumen	8.150 dokumen	8.150 dokumen	100%	8.150 dokumen	8.150 dokumen	100%
4.01.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah jenis tagihan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	6 Jenis	6 Jenis	6 Jenis	6 Jenis	100%	6 Jenis	6 Jenis	100%
4.01.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah MOU jasa cleaning service	1 MOU	1 MOU	1 MOU	1 MOU	100%	1 MOU	1 MOU	100%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcomes) / Kegiatan (Output) / Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2021 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2022 ( n-2 )			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah) Tahun 2023 (n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2022 (n-1)	
					Target Renja Perangkat Daerah 2022 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2022 (n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
		jumlah operasional pengelolaan sumber PAD	110 operasional	110 operasional	110 operasional	110 operasional	100%	110 operasional	110 operasional	100%
		Jumlah Personil Panitia dan Pendukung Kegiatan HUT yang terfasilitasi	260 Orang	260 Orang	260 Orang	260 Orang	100%	260 Orang	260 Orang	100%
<b>4.01.01.2.09</b>	<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Jumlah Kelompok Asset Tetap dalam kondisi baik</b>	<b>4 Kelompok Asset Tetap</b>	<b>4 Kelompok Asset Tetap</b>	<b>4 Kelompok Asset Tetap</b>	<b>4 Kelompok Asset Tetap</b>	<b>100%</b>	<b>4 Kelompok Asset Tetap</b>	<b>4 Kelompok Asset Tetap</b>	<b>100%</b>
4.01.01.2.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah kendaraan dinas/operasional yang terpelihara	43 unit	43 unit	43 unit	43 unit	100%	43 unit	43 unit	100%
4.01.01.2.09.05	Pemeliharaan Mebel	Jumlah jenis mebeleur yang terpelihara	6 jenis	6 jenis	6 jenis	6 jenis	100%	6 jenis	6 jenis	100%
4.01.01.2.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah jenis perlengkapan Rumah Jabatan/Dinas yang terpelihara	16 jenis	16 jenis	16 jenis	16 jenis	100%	16 jenis	16 jenis	100%
		Jumlah jenis perlengkapan gedung kantor yang terpelihara	20 jenis	20 jenis	20 jenis	20 jenis	100%	20 jenis	20 jenis	100%
		Jumlah jenis peralatan Rumah Jabatan/Dinas yang terpelihara	20 jenis	20 jenis	20 jenis	20 jenis	100%	20 jenis	20 jenis	100%
		Jumlah jenis peralatan gedung kantor yang terpelihara	20 jenis	20 jenis	20 jenis	20 jenis	100%	20 jenis	20 jenis	100%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcomes) / Kegiatan (Output) / Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2021 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2022 ( n-2 )			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah) Tahun 2023 (n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2022 (n-1)	
					Target Renja Perangkat Daerah 2022 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2022 (n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
4.01.01.2.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Bangunan Gedung yang terpelihara	7 Bangunan Gedung	7 Bangunan Gedung	7 Bangunan Gedung	7 Bangunan Gedung	100%	7 Bangunan Gedung	7 Bangunan Gedung	100%
4.01.01.2.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah rumah jabatan/dinas yang terpelihara	3 Rumah Dinas/Jabatan	3 Rumah Dinas/Jabatan	3 Rumah Dinas/Jabatan	3 Rumah Dinas/Jabatan	100%	3 Rumah Dinas/Jabatan	3 Rumah Dinas/Jabatan	100%
<b>4.01.01.2.11</b>	<b>Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah</b>	<b>Nilai survey kepuasan pelayanan dibidang tata usaha pimpinan, staf ahli dan kepegawaian, perlengkapan dan rumah tangga</b>	<b>90</b>	<b>90</b>	<b>90</b>	<b>90</b>	<b>100%</b>	<b>90</b>	<b>90</b>	<b>100%</b>
4.01.01.2.11.03	Pelaksanaan Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah penerima layanan kesehatan	4 Orang	4 Orang	4 Orang	4 Orang	100%	4 Orang	4 Orang	100%
<b>4.01.01.2.12</b>	<b>Fasilitasi Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah</b>	<b>Nilai survey kepuasan pelayanan dibidang tata usaha pimpinan, staf ahli dan kepegawaian, perlengkapan dan rumah tangga</b>	<b>90</b>	<b>90</b>	<b>90</b>	<b>90</b>	<b>100%</b>	<b>90</b>	<b>90</b>	<b>100%</b>
4.01.01.2.12.01	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	Intensitas Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah yang terpenuhi	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	100%	12 bulan	12 bulan	100%
4.01.01.2.12.02	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah	Intensitas Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah yang terpenuhi	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	100%	12 bulan	12 bulan	100%
4.01.01.2.12.03	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah	Jumlah pegawai dan tamu yang terfasilitasi Kebutuhan Rumah Tangganya	50.000 Orang	50.000 Orang	50.000 Orang	50.000 Orang	100%	50.000 Orang	50.000 Orang	100%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcomes) / Kegiatan (Output) / Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2021 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2022 ( n-2 )			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah) Tahun 2023 (n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2022 (n-1)	
					Target Renja Perangkat Daerah 2022 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2022 (n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
<b>4.01.01.2.01</b>	<b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>	<b>Prosentase dokumen Perencanaan dan Keuangan yang di susun tepat waktu</b>	<b>95%</b>	<b>95%</b>	<b>95%</b>	<b>95%</b>	<b>100%</b>	<b>95%</b>	<b>95%</b>	<b>100%</b>
4.01.01.2.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen Rencana Strategis (Renstra) dan Rencana Kerja (Renja)	2 Dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen	100%	2 Dokumen	2 Dokumen	100%
		Jumlah dokumen RKA/RKAP dan DPA/DPAP	4 Dokumen	4 Dokumen	4 Dokumen	4 Dokumen	100%	4 Dokumen	4 Dokumen	100%
		Jumlah dokumen Proses Bisnis	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen	1 Dokumen	100%
		Jumlah dokumen Cascading / Pohon Kinerja	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen	1 Dokumen	100%
		Jumlah dokumen Perjanjian Kinerja	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen	1 Dokumen	100%
4.01.01.2.01.06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah dokumen LKj Setda	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen	1 Dokumen	100%
		Jumlah dokumen laporan SPIP	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen	1 Dokumen	100%
		Jumlah dokumen laporan evaluasi Renja	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen	1 Dokumen	100%
		Jumlah dokumen laporan keuangan sekretariat daerah	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen	1 Dokumen	100%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcomes) / Kegiatan (Output) / Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program Renstra Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2021 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2022 ( n-2 )			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah) Tahun 2023 (n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2022 (n-1)	
					Target Renja Perangkat Daerah 2022 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2022 (n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
4.01.01.2.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Capaian Kinerja Setda	4 Laporan	4 Laporan	4 Laporan	4 Laporan	100%	4 Laporan	4 Laporan	100%
<b>4.01.01.2.02</b>	<b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	<b>Prosentase penyerapan anggaran tepat waktu</b>	<b>95%</b>	<b>95%</b>	<b>95%</b>	<b>95%</b>	<b>100%</b>	<b>95%</b>	<b>95%</b>	<b>100%</b>
4.01.01.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah ASN yang menerima gaji dan tunjangan	202 ASN	207 ASN	207 ASN	207 ASN	100%	202 ASN	207 ASN	100%
4.01.01.2.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah dokumen SPJ yang terverifikasi	5700 Dokumen	5700 Dokumen	5700 Dokumen	5700 Dokumen	100%	5700 Dokumen	5700 Dokumen	100%
		Jumlah dokumen SPM yang dibuat	1300 Dokumen	1300 Dokumen	1300 Dokumen	1300 Dokumen	100%	1300 Dokumen	1300 Dokumen	100%
<b>4.01.01.2.11</b>	<b>Administrasi Keuangan dan Operasioanal Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah</b>	<b>Prosentase penyerapan anggaran tepat waktu</b>	<b>95%</b>	<b>95%</b>	<b>95%</b>	<b>95%</b>	<b>100%</b>	<b>95%</b>	<b>95%</b>	<b>100%</b>
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah yang menerima gaji dan tunjangan	2 orang	2 orang	2 orang	2 orang	100%	2 orang	2 orang	100%
<b>4.01.01.2.13</b>	<b>Penataan Organisasi</b>	<b>Jumlah Perangkat Daerah yang difasilitasi penyusunan Laporan Kinerja (LKJ)</b>	<b>47 Perangkat Daerah</b>	<b>47 Perangkat Daerah</b>	<b>47 Perangkat Daerah</b>	<b>47 Perangkat Daerah</b>	<b>100%</b>	<b>47 Perangkat Daerah</b>	<b>47 Perangkat Daerah</b>	<b>100%</b>

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcomes) / Kegiatan (Output) / Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2021 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2022 ( n-2 )			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah) Tahun 2023 (n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2022 (n-1)	
					Target Renja Perangkat Daerah 2022 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2022 (n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
4.01.01.2.13.01	Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	Jumlah dokumen analisis jabatan perangkat daerah		12 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen	100%		12 Dokumen	100%
		Jumlah dokumen analisis beban kerja perangkat daerah		12 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen	100%		12 Dokumen	100%
		Jumlah dokumen Perbup penataan kelembagaan perangkat daerah		4 Dokumen	4 Dokumen	4 Dokumen	100%		4 Dokumen	100%
		Jumlah dokumen profil perangkat daerah		47 Dokumen	47 Dokumen	47 Dokumen	100%		47 Dokumen	100%
		Jumlah dokumen evaluasi kelembagaan		1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100%		1 Dokumen	100%
		Jumlah regulasi tentang penataan kelembagaan Perangkat Daerah	6 Dokumen					6 Dokumen		
		Jumlah regulasi tentang penetapan kelas jabatan	4 Dokumen					4 Dokumen		
		Jumlah telaahan staf tentang rekomendasi kebijakan	5 Dokumen					5 Dokumen		
		Jumlah telaahan staf tentang rumusan masalah kebijakan	5 Dokumen					5 Dokumen		
		Keterlibatan sebagai pengajar pada diklat fungsional/teknis dibidang kebijakan	24 Jam					24 Jam		
		Sertifikasi keikutsertaan sebagai peserta dalam seminar/lokakarya/konferensi	10 Dokumen					10 Dokumen		
4.01.01.2.13.02	Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Jumlah ID Card PNS yang di cetak		12000 ID Card	12000 ID Card	12000 ID Card	100%		12000 ID Card	100%
		Jumlah dokumen IKM	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen	1 Dokumen	100%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcomes) / Kegiatan (Output) / Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program Renstra Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2021 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2022 ( n-2 )			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah) Tahun 2023 (n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2022 (n-1)	
					Target Renja Perangkat Daerah 2022 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2022 (n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
		Jumlah dokumen SPP	43 Dokumen	43 Dokumen	43 Dokumen	43 Dokumen	100%	43 Dokumen	43 Dokumen	100%
		Jumlah dokumen SOP	47 Dokumen	47 Dokumen	47 Dokumen	47 Dokumen	100%	47 Dokumen	47 Dokumen	100%
		Jumlah Unit Pelayanan yang difasilitasi penyusunan inovasi pelayanan publik	5 Unit Pelayanan	5 Unit Pelayanan	5 Unit Pelayanan	5 Unit Pelayanan	100%	5 Unit Pelayanan	5 Unit Pelayanan	100%
		Jumlah dokumen kajian dan analisis kebijakan	5 Dokumen					5 Dokumen		
		Jumlah PNS yang difasilitasi foto ID card	1000 Orang					1000 Orang		
4.01.01.2.13.03	Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	Jumlah dokumen akuntabilitas kinerja	5 Dokumen	5 Dokumen	5 Dokumen	5 Dokumen	100%	5 Dokumen	5 Dokumen	100%
		Jumlah Perangkat Daerah/Unit Pelayanan yang mengikuti lomba budaya kerja tingkat Provinsi Jawa Timur		3 Perangkat daerah/ Unit pelayanan	3 Perangkat daerah/ Unit pelayanan	3 Perangkat daerah/ Unit pelayanan	100%		3 Perangkat daerah/ Unit pelayanan	100%
		Jumlah dokumen laporan Pelaksanaan RB	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen	1 Dokumen	100%
		Jumlah peserta Bimbingan Teknis	36 Orang	750 Peserta	750 Peserta	750 Peserta	100%	36 Orang	750 Peserta	100%
		Jumlah dokumen laporan monitoring dan evaluasi budaya kerja	1 Dokumen					1 Dokumen		
		Jumlah dokumen pendukung LKE PMPRB instansi	1 Dokumen					1 Dokumen		
		Jumlah dokumen rumusan kebijakan	3 Dokumen					3 Dokumen		

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcomes) / Kegiatan (Output) / Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2021 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2022 ( n-2 )			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah) Tahun 2023 (n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2022 (n-1)	
					Target Renja Perangkat Daerah 2022 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2022 (n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
<b>4.01.01.2.14</b>	<b>Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan</b>	<b>Nilai survey kepuasan masyarakat pelayanan keprotokolan, komunikasi pimpinan dan dokumentasi pimpinan</b>	<b>85%</b>	<b>85%</b>	<b>85%</b>	<b>85%</b>	<b>100%</b>	<b>85%</b>	<b>85%</b>	<b>100%</b>
4.01.01.2.14.01	Fasilitasi Keprotokolan	Jumlah kegiatan Pimpinan Daerah yang difasilitasi pelayanan keprotokolan		360 kegiatan	360 kegiatan	360 kegiatan	100%		360 kegiatan	100%
		Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Keprotokolan	360 Laporan					360 Laporan		
4.01.01.2.14.02	Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	Jumlah hasil koordinasi yang dijadikan bahan pelaksanaan kegiatan		360 koordinasi	360 koordinasi	360 koordinasi	100%		360 koordinasi	100%
		Jumlah dokumen informasi perkembangan pemerintahan		25 dokumen	25 dokumen	25 dokumen	100%		25 dokumen	100%
		Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	360 Laporan					360 Laporan		
4.01.01.2.14.03	Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Jumlah dokumen peliputan kegiatan pimpinan daerah		360 dokumen	360 dokumen	360 dokumen	100%		360 dokumen	100%
		Jumlah Laporan Pendokumentasian Tugas Pimpinan	360 Laporan					360 Laporan		

Dengan adanya Evaluasi Renja Sekretariat Daerah Tahun 2022 pada masing-masing Bagian sebagaimana tersebut di atas, maka untuk penyelesaian beberapa permasalahan yang masih dihadapi Sekretariat Daerah akan dilakukan beberapa upaya melalui Renja Sekretariat Daerah tahun 2024 antara lain :

1. Peningkatan Kompetensi Sumberdaya Aparatur Pengelola Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan pada masing-masing Bagian selaku penanggungjawab Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan.
2. Peningkatan Kinerja melalui Peningkatan Sarana dan Prasarana yang memadai.
3. Peningkatan Pengetahuan dan Pemahaman terhadap Perencanaan, Kebijakan dan Penganggaran Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan pada masing-masing Bagian.
4. Peningkatan Sistem Informasi, Monitoring, Pengendalian, Pelaporan, dan Evaluasi Perencanaan Pembangunan Daerah yang Informatif, Partisipatif, Transparan, Efektif dan Efisien serta Akuntabel.

## **2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Sekretariat Daerah**

Dalam proses pengukuran kinerja, yang perlu diperhatikan adalah membandingkan antara target pencapaian indikator kinerja Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan yang telah ditetapkan dalam Penetapan Kinerja Sekretariat Daerah Kabupaten Ponorogo dengan realisasinya dalam kurun waktu tertentu. Berdasarkan hasil pengukurannya, Tingkat Capaian Kinerja Sekretariat Daerah Kabupaten Ponorogo dapat dijelaskan pada tabel berikut di bawah ini :

**Tabel T-C.30. Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah Sekretariat Daerah**

No	Indikator	SPM/Standar Nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis	
				Tahun 2021 (n-2)	Tahun 2022 (n-1)	Tahun 2023 (n)	Tahun 2024 (n+1)	Tahun 2021 (n-2)	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
<b>4.01.02.2.01</b>	<b>Prosentase Perangkat Daerah yang menyusun LPPD dan SPM dengan benar dan tepat waktu</b>			<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>Bagian Tata Pemerintahan dan Kerjasama</b>
4.01.02.2.01.01	Jumlah dokumen pendukung proses pemekaran kecamatan, penggabungan kecamatan dan penyesuaian kecamatan			1 Dokumen	1 Dokumen			1 Dokumen	1 Dokumen				
	Jumlah sinergitas kinerja kecamatan dan pelayanan terpadu kecamatan			1 Dokumen	1 Dokumen			1 Dokumen	1 Dokumen				
	Jumlah dokumen hasil koordinasi dengan pemerintah pusat dan pemerintah daerah lainnya			1 Dokumen	1 Dokumen			1 Dokumen	1 Dokumen				
	Pelantikan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah			1 Dokumen	1 Dokumen			1 Dokumen	1 Dokumen				
	Jumlah Dokumen Hasil Penataan Administrasi Pemerintahan					1 Dokumen				1 Dokumen			

No	Indikator	SPM/Standar Nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2021 (n-2)	Tahun 2022 (n-1)	Tahun 2023 (n)	Tahun 2024 (n+1)	Tahun 2021 (n-2)	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	
	Jumlah kecamatan yang mengikuti program sinergitas kecamatan					1 Kecamatan				1 Kecamatan		
	Jumlah Dokumen Hasil Penataan Administrasi Pemerintahan						6 Dokumen				6 Dokumen	
4.01.02.2.01.02	Jumlah dokumen rupa bumi			2 Dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen		2 Dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen		
	Jumlah dokumen batas wilayah			21 Dokumen	21 Dokumen	21 Dokumen		21 Dokumen	21 Dokumen	21 Dokumen		
	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Kewilayahan -						3 Dokumen				3 Dokumen	
4.01.02.2.01.03	Jumlah dokumen LPPD			1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen		
	Jumlah dokumen LKPJ			1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen		
	Jumlah dokumen Standar Pelayanan Minimal (SPM)			1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen		
	Jumlah fasilitasi izin cuti bupati/wakil bupati dan jumlah fasilitasi proses administrasi PAW pimpinan dan anggota DPRD			1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen		
	Jumlah Dokumen terlaksananya HUT Prov Jatim			1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen		
	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah						6 Dokumen				6 Dokumen	

No	Indikator	SPM/Standar Nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2021 (n-2)	Tahun 2022 (n-1)	Tahun 2023 (n)	Tahun 2024 (n+1)	Tahun 2021 (n-2)	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	
<b>4.01.02.2.04</b>	<b>Prosentase kerjasama daerah yang terfasilitasi</b>			<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	
4.01.02.2.04.01	Jumlah dokumen kerjasama daerah dalam negeri			1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen		
	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri						15 Dokumen				15 Dokumen	
<b>4.01.02.2.02</b>	<b>Prosentase koordinasi di bidang kesra dan kemasyarakatan yang ditindaklanjuti</b>			<b>92%</b>	<b>92%</b>	<b>92%</b>	<b>92%</b>	<b>92%</b>	<b>92%</b>	<b>92%</b>	<b>92%</b>	<b>Bagian Kesejahteraan Rakyat</b>
4.01.02.2.02.01	Jumlah peserta yang mengikuti MTQ			180 peserta	180 peserta	180 peserta		180 peserta	180 peserta	180 peserta		
	Jumlah peserta bintek peningkatan kapasitas dan kapabilitas mubaliq			500 peserta	500 peserta	500 peserta		500 peserta	500 peserta	500 peserta		
	Jumlah Masjid penerima bantuan operasional			13 masjid	13 masjid	13 masjid		13 masjid	13 masjid	13 masjid		
	Prosentase usulan hewan kurban yang dipenuhi			70%	70%	70%		70%	70%	70%		
	Jumlah Rangkaian kegiatan peringatan hari raya idul fitri			9 penyelenggara	9 penyelenggara	9 penyelenggara		9 penyelenggara	9 penyelenggara	9 penyelenggara		
	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritua						4 Dokumen				4 Dokumen	

No	Indikator	SPM/Standar Nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2021 (n-2)	Tahun 2022 (n-1)	Tahun 2023 (n)	Tahun 2024 (n+1)	Tahun 2021 (n-2)	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	
4.01.02.2.02.02	Jumlah penerima bantuan sosial masyarakat			80 orang	80 orang	80 orang		80 orang	80 orang	80 orang		
	Prosentase proposal hibah yang diverifikasi dan dimonitor tepat waktu			80%	80%	80%		80%	80%	80%		
	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial yang Meliputi Urusan Sosial, Transmigrasi, Kesehatan, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, Administrasi Kependudukan Dan Pencatatan Sipil, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Pengendalian Penduduk dan KB						3 Dokumen				3 Dokumen	
4.01.02.2.02.03	Jumlah penyelenggaraan hari besar nasional dan keagamaan			9 penyelenggaraan	9 penyelenggaraan	9 penyelenggaraan		9 penyelenggaraan	9 penyelenggaraan	9 penyelenggaraan		
	Jumlah Jamaah haji yang tersASILITASI pemberangkatan dan pemulangan			550 jamaah	550 jamaah	550 jamaah		550 jamaah	550 jamaah	550 jamaah		

No	Indikator	SPM/Standar Nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2021 (n-2)	Tahun 2022 (n-1)	Tahun 2023 (n)	Tahun 2024 (n+1)	Tahun 2021 (n-2)	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	
	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat yang Meliputi Urusan Kepemudaan dan Olahraga, Pariwisata, Pendidikan, Kebudayaan, Perpustakaan, Kearsipan, Trantibum Linmas						3 Dokumen				3 Dokumen	
<b>4.01.02.2.03</b>	<b>Prosentase produk hukum daerah yang tidak bertentangan dengan peraturan perundang-undangan</b>			<b>80%</b>	<b>80%</b>	<b>80%</b>	<b>80%</b>	<b>80%</b>	<b>80%</b>	<b>80%</b>	<b>80%</b>	<b>Bagian Hukum</b>
4.01.02.2.03.01	Jumlah produk hukum daerah yang diselesaikan tepat waktu			2000 Dokumen	2000 Dokumen	2000 Dokumen		2000 Dokumen	2000 Dokumen	2000 Dokumen		
	Jumlah laporan hasil koordinasi, fasilitasi dan evaluasi dengan Pemerintah Pusat dan Provinsi			60 Laporan	60 Laporan	60 Laporan		60 Laporan	60 Laporan	60 Laporan		
	Jumlah Produk Hukum Daerah yang Disusun						1310 Dokumen				1310 Dokumen	

No	Indikator	SPM/Standar Nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2021 (n-2)	Tahun 2022 (n-1)	Tahun 2023 (n)	Tahun 2024 (n+1)	Tahun 2021 (n-2)	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	
4.01.02.2.03.02	Prosentase permasalahan hukum yang diselesaikan			100%	100%	100%		100%	100%	100%		
	Jumlah dokumen laporan RANHAM			4 Dokumen	4 Dokumen	4 Dokumen		4 Dokumen	4 Dokumen	4 Dokumen		
	Jumlah Kasus yang Mendapatkan Fasilitas Bantuan Hukum						2 Kasus				2 Kasus	
4.01.02.2.03.03	Jumlah produk hukum daerah yang dipublikasikan			2000 Dokumen	2000 Dokumen	2000 Dokumen		2000 Dokumen	2000 Dokumen	2000 Dokumen		
	Jumlah peserta sosialisasi peraturan perundang-undangan dan penyuluhan hukum			210 Peserta	210 Peserta	210 Peserta		210 Peserta	210 Peserta	210 Peserta		
	Jumlah Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum yang Didokumentasi -						1251 Dokumen				1251 Dokumen	
<b>4.01.03.2.01</b>	<b>Prosentase permasalahan di bidang kebijakan perekonomian yang terselesaikan</b>			<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>Bagian Administrasi Perekonomian dan Sumber Daya Alam</b>
4.01.02.2.01.01	Jumlah BUMD yang dilakukan monitoring dan evaluasi			3 BUMD	3 BUMD	3 BUMD		3 BUMD	3 BUMD	3 BUMD		

No	Indikator	SPM/Standar Nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2021 (n-2)	Tahun 2022 (n-1)	Tahun 2023 (n)	Tahun 2024 (n+1)	Tahun 2021 (n-2)	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	
	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD						4 Dokumen				4 Dokumen	
4.01.02.2.01.02	Jumlah perangkat daerah yang dikoordinasikan di bidang DBHCHT			11 perangkat daerah	11 perangkat daerah			11 perangkat daerah	11 perangkat daerah			
	Jumlah operasi bersama pemberantasan barang kena cukai ilegal/rokokilegal yang dilaksanakan					10 Lokasi				10 Lokasi		
	Jumlah operasi pasar pengendalian inflasi daerah					7 Pasar				7 Pasar		
	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Distribusi Perekonomian						4 Laporan				4 Laporan	
4.01.02.2.01.03	Jumlah pasar/gudang yang di monitoring dan koordinasi Tim TPID			10 pasar dan gudang	10 pasar dan gudang			10 pasar dan gudang	10 pasar dan gudang			
	Jumlah SKPD yang dikoordinasikan di bidang perekonomian mikro kecil					10 SKPD				10 SKPD		

No	Indikator	SPM/Standar Nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2021 (n-2)	Tahun 2022 (n-1)	Tahun 2023 (n)	Tahun 2024 (n+1)	Tahun 2021 (n-2)	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	
	Jumlah Dokumen Hasil Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil						1 Dokumen				1 Dokumen	
<b>4.01.03.2.04</b>	<b>Prosentase permasalahan/isu strategis di bidang sumber daya alam yang terselesaikan</b>			<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	
4.01.02.2.04.02	Jumlah Perangkat Daerah yang dikoordinasikan di bidang sumber daya alam dan lingkungan hidup			4 Perangkat Daerah	4 Perangkat Daerah	4 Perangkat Daerah		4 Perangkat Daerah	4 Perangkat Daerah	4 Perangkat Daerah		
	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Pertambangan dan Sumber Daya Mineral, Lingkungan Hidup, Kominfo, Perhubungan, Statistik, Persandian						1 Dokumen				1 Dokumen	
<b>4.01.03.2.02</b>	<b>Prosentase Perangkat Daerah yang penyerapan dana APBD sesuai ketentuan dan tepat waktu</b>			<b>89%</b>	<b>90%</b>	<b>91%</b>	<b>91%</b>	<b>89%</b>	<b>90%</b>	<b>91%</b>	<b>91%</b>	<b>Bagian Administrasi Pembangunan</b>

No	Indikator	SPM/Standar Nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2021 (n-2)	Tahun 2022 (n-1)	Tahun 2023 (n)	Tahun 2024 (n+1)	Tahun 2021 (n-2)	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	
4.01.03.2.02.01	Jumlah Dokumen Rencana Pembangunan Daerah (RPD) dan perubahan			2 dokumen	2 dokumen	2 dokumen		2 dokumen	2 dokumen	2 dokumen		
	Jumlah Dokumen Evaluasi Penyerapan dan Pengawasan Anggaran (TEPRA)			12 dokumen	12 dokumen	12 dokumen		12 dokumen	12 dokumen	12 dokumen		
	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan Daerah						14 Dokumen				14 Dokumen	
4.01.03.2.02.02	Jumlah Dokumen Progres Pembangunan Daerah (PPD)			12 dokumen	12 dokumen	12 dokumen		12 dokumen	12 dokumen	12 dokumen		
	Jumlah Perangkat Daerah yang terfasilitasi Aplikasi SMEP			50 perangkat daerah	50 perangkat daerah	50 perangkat daerah		50 perangkat daerah	50 perangkat daerah	50 perangkat daerah		
	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan						12 Laporan				12 Laporan	
4.01.03.2.02.03	Jumlah Dokumen Hasil Pembangunan Daerah (HPD)			12 dokumen	12 dokumen	12 dokumen		12 dokumen	12 dokumen	12 dokumen		
	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan						12 Laporan				12 Laporan	

No	Indikator	SPM/Standar Nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2021 (n-2)	Tahun 2022 (n-1)	Tahun 2023 (n)	Tahun 2024 (n+1)	Tahun 2021 (n-2)	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	
<b>4.01.03.2.03</b>	<b>Prosentase masyarakat yang puas terhadap pelayanan pengadaan barang dan jasa</b>			<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>Bagian Pengadaan Barang dan Jasa</b>
4.01.03.2.03.01	Jumlah pengadaan barang dan jasa yang diselesaikan tepat waktu			103 paket	103 paket	103 paket		103 paket	103 paket	103 paket		
	Jumlah laporan pengadaan barang dan jasa			4 dokumen	4 dokumen	4 dokumen		4 dokumen	4 dokumen	4 dokumen		
	Jumlah Dokumen Laporan Fisik proses PBJ			103 dokumen	103 dokumen	103 dokumen		103 dokumen	103 dokumen	103 dokumen		
	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa						1 Dokumen				1 Dokumen	
4.01.03.2.03.02	Nilai kepuasan masyarakat (SKM) pelayanan PBJ secara elektronik ( e-procurement )			103 skm	103 skm	103 skm		103 skm	103 skm	103 skm		
	Jumlah permintaan/perubahan user ID penyedia dan pengelola			150 dok	150 dok	150 dok		150 dok	150 dok	150 dok		
	Jumlah Dokumen Hasil Layanan Pengadaan Secara Elektronik						1 Dokumen				1 Dokumen	

No	Indikator	SPM/Standar Nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2021 (n-2)	Tahun 2022 (n-1)	Tahun 2023 (n)	Tahun 2024 (n+1)	Tahun 2021 (n-2)	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	
4.01.03.2.03.03	Jumlah SDM barang/Jasa yang mempunyai sertifikat keahlian			15 orang	15 orang	15 orang		15 orang	15 orang	15 orang		
	Prosentase sengketa pengadaan barang/Jasa yang diselesaikan			100%	100%	100%		100%	100%	100%		
	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa						100 Orang				100 Orang	
<b>4.01.01.2.02</b>	<b>Nilai survey kepuasan pelayanan dibidang tata usaha pimpinan, staf ahli dan kepegawaian, perlengkapan dan rumah tangga</b>			<b>90</b>	<b>90</b>	<b>90</b>	<b>90</b>	<b>90</b>	<b>90</b>	<b>90</b>	<b>90</b>	<b>Bagian Umum</b>
4.01.01.2.02.02	Jumlah kegiatan pembinaan Anggota Korps Musik Bahana Praja Pemkab. Ponorogo			12 kegiatan	12 kegiatan	12 kegiatan		12 kegiatan	12 kegiatan	12 kegiatan		
	Jumlah kegiatan pembinaan Anggota Paduan Suara Gita Swara Praja Pemkab. Ponorogo			12 kegiatan	12 kegiatan	12 kegiatan		12 kegiatan	12 kegiatan	12 kegiatan		

No	Indikator	SPM/Standar Nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2021 (n-2)	Tahun 2022 (n-1)	Tahun 2023 (n)	Tahun 2024 (n+1)	Tahun 2021 (n-2)	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	
	Jumlah kegiatan upacara yang didukung dengan iringan musik Korps Musik Bahana Praja			15 kegiatan	15 kegiatan	15 kegiatan		15 kegiatan	15 kegiatan	15 kegiatan		
	Jumlah kegiatan upacara yang didukung dengan iringan Paduan Suara Gita Swara Praja			12 kegiatan	12 kegiatan	12 kegiatan		12 kegiatan	12 kegiatan	12 kegiatan		
	Jumlah kelompok pendukung kegiatan upacara pemerintah daerah yang difasilitasi			2 kelompok	2 kelompok	2 kelompok		2 kelompok	2 kelompok	2 kelompok		
	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN						18 Dokumen				18 Dokumen	
<b>4.01.01.2.05</b>	<b>Prosentase administrasi kepegawaian tepat waktu</b>			<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	
4.01.01.2.05.02	Jumlah Pimpinan dan Pegawai penerima fasilitas pakaian dinas dan kelengkapannya			19 Orang	19 Orang	19 Orang		19 Orang	19 Orang	19 Orang		
	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan						34 Paket				34 Paket	

No	Indikator	SPM/Standar Nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2021 (n-2)	Tahun 2022 (n-1)	Tahun 2023 (n)	Tahun 2024 (n+1)	Tahun 2021 (n-2)	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	
4.01.01.2.05.09	Jumlah ASN yang terfasilitasi dalam Diklat/BIMTEK/Workshop/Pelatihan/Seminar dan sejenisnya			2 Orang				2 Orang				
<b>4.01.01.2.06</b>	<b>Nilai survey kepuasan pelayanan dibidang tata usaha pimpinan, staf ahli dan kepegawaian, perlengkapan dan rumah tangga</b>			<b>90</b>	<b>90</b>	<b>90</b>	<b>90</b>	<b>90</b>	<b>90</b>	<b>90</b>	<b>90</b>	
4.01.01.2.06.01	Jumlah Bangunan Gedung/Kantor Yang Terfasilitasi Kebutuhan Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor			7 Gedung/Kantor	7 Gedung/Kantor	7 Gedung/Kantor		7 Gedung/Kantor	7 Gedung/Kantor	7 Gedung/Kantor		
	Jumlah Bangunan Rumah Jabatan Yang Terfasilitasi Kebutuhan Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor			3 Rumah Jabatan	3 Rumah Jabatan	3 Rumah Jabatan		3 Rumah Jabatan	3 Rumah Jabatan	3 Rumah Jabatan		
	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan						2 Paket				2 Paket	
4.01.01.2.06.02	Jumlah paket peralatan dan perlengkapan kantor yang dilaksanakan			4 Paket	4 Paket	4 Paket		4 Paket	4 Paket	4 Paket		

No	Indikator	SPM/Standar Nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2021 (n-2)	Tahun 2022 (n-1)	Tahun 2023 (n)	Tahun 2024 (n+1)	Tahun 2021 (n-2)	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	
	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan						4 Paket				4 Paket	
4.01.01.2.06.03	Jumlah paket peralatan rumah tangga yang dilaksanakan			3 Paket	3 Paket	3 Paket		3 Paket	3 Paket	3 Paket		
	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan						3 Paket				3 Paket	
4.01.01.2.06.04	Jumlah Bagian di Lingkup Setda yang Terfasilitasi Kebutuhan ATKnya			10 Bagian	10 Bagian			10 Bagian	10 Bagian			
	Jumlah Pegawai di Lingkup Setda yang terfasilitasi makan minumnya					259 Orang				259 Orang		
	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan						12 Paket				12 Paket	
4.01.01.2.06.05	Jumlah Bagian di Lingkup Setda yang Terfasilitasi Kebutuhan Cetak dan Penggandaannya			10 Bagian	10 Bagian	10 Bagian		10 Bagian	10 Bagian	10 Bagian		
	Jumlah Bagian di Lingkup Setda yang Terfasilitasi Kebutuhan ATKnya					10 Bagian				10 Bagian		

No	Indikator	SPM/Standar Nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2021 (n-2)	Tahun 2022 (n-1)	Tahun 2023 (n)	Tahun 2024 (n+1)	Tahun 2021 (n-2)	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	
	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan						4 Paket				4 Paket	
4.01.01.2.06.08	Jumlah acara yang terfasilitasi perengkapannya			60 acara	60 acara	60 acara		60 acara	60 acara	60 acara		
	Jumlah jenis acara dalam kegiatan Peringatan Hari-Hari Besar			7 jenis	7 jenis	7 jenis		7 jenis	7 jenis	7 jenis		
	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu						12 Laporan				12 Laporan	
4.01.01.2.06.09	Jumlah Pegawai yang terfasilitasi dalam kunjungan kerja dalam daerah			45 ASN	45 ASN	45 ASN		45 ASN	45 ASN	45 ASN		
	Jumlah kegiatan rapat-rapat koordinasi dan konsultasi Kada, Wakada dan Pegawai yang terfasilitasi			450 kegiatan	450 kegiatan	500 kegiatan		450 kegiatan	450 kegiatan	500 kegiatan		
	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD						600 Laporan				600 Laporan	

No	Indikator	SPM/Standar Nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2021 (n-2)	Tahun 2022 (n-1)	Tahun 2023 (n)	Tahun 2024 (n+1)	Tahun 2021 (n-2)	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	
4.01.01.2.07	Nilai survey kepuasan pelayanan dibidang tata usaha pimpinan, staf ahli dan kepegawaian, perlengkapan dan rumah tangga			90	90	90	90	90	90	90	90	
4.01.01.2.07.05	Jumlah paket mebeleur yang dilaksanakan			1 Paket	1 Paket	1 Paket		1 Paket	1 Paket	1 Paket		
	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan						4 Unit				4 Unit	
4.01.01.2.08	Nilai survey kepuasan pelayanan dibidang tata usaha pimpinan, staf ahli dan kepegawaian, perlengkapan dan rumah tangga			90	90	90	90	90	90	90	90	
4.01.01.2.08.01	Jumlah Naskah Dinas yang dikelola			8.150 dokumen	8.150 dokumen	8.150 dokumen		8.150 dokumen	8.150 dokumen	8.150 dokumen		
	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat						60 Laporan				60 Laporan	
4.01.01.2.08.02	Jumlah jenis tagihan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik			6 Jenis	6 Jenis	6 Jenis		6 Jenis	6 Jenis	6 Jenis		

No	Indikator	SPM/Standar Nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2021 (n-2)	Tahun 2022 (n-1)	Tahun 2023 (n)	Tahun 2024 (n+1)	Tahun 2021 (n-2)	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	
	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan						6 Laporan				6 Laporan	
4.01.01.2.08.04	Jumlah MOU jasa cleaning service			1 MOU	1 MOU	1 MOU		1 MOU	1 MOU	1 MOU		
	jumlah operasional pengelolaan sumber PAD			110 operasional	110 operasional	110 operasional		110 operasional	110 operasional	110 operasional		
	Jumlah Personil Panitia dan Pendukung Kegiatan HUT yang terfasilitasi			260 Orang	260 Orang	260 Orang		260 Orang	260 Orang	260 Orang		
	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan						10 Laporan -				10 Laporan -	
<b>4.01.01.2.09</b>	<b>Jumlah Kelompok Asset Tetap dalam kondisi baik</b>			<b>4 Kelompok Asset Tetap</b>	<b>4 Kelompok Asset Tetap</b>	<b>4 Kelompok Asset Tetap</b>	<b>4 Kelompok Asset Tetap</b>	<b>4 Kelompok Asset Tetap</b>	<b>4 Kelompok Asset Tetap</b>	<b>4 Kelompok Asset Tetap</b>	<b>4 Kelompok Asset Tetap</b>	
4.01.01.2.09.01	Jumlah kendaraan dinas/operasional yang terpelihara			43 unit	43 unit	43 unit		43 unit	43 unit	43 unit		
	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya						42 Unit				42 Unit	
4.01.01.2.09.05	Jumlah jenis mebeleur yang terpelihara			6 jenis	6 jenis	6 jenis		6 jenis	6 jenis	6 jenis		

No	Indikator	SPM/Standar Nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2021 (n-2)	Tahun 2022 (n-1)	Tahun 2023 (n)	Tahun 2024 (n+1)	Tahun 2021 (n-2)	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	
	Jumlah Mebel yang Dipelihara						6 Unit				6 Unit	
4.01.01.2.09.06	Jumlah jenis perlengkapan Rumah Jabatan/Dinas yang terpelihara			16 jenis	16 jenis	16 jenis		16 jenis	16 jenis	16 jenis		
	Jumlah jenis perlengkapan gedung kantor yang terpelihara			20 jenis	20 jenis	20 jenis		20 jenis	20 jenis	20 jenis		
	Jumlah jenis peralatan Rumah Jabatan/Dinas yang terpelihara			20 jenis	20 jenis	20 jenis		20 jenis	20 jenis	20 jenis		
	Jumlah jenis peralatan gedung kantor yang terpelihara			20 jenis	20 jenis	20 jenis		20 jenis	20 jenis	20 jenis		
	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara						20 Unit				20 Unit	
4.01.01.2.09.09	Jumlah Bangunan Gedung yang terpelihara			7 Bangunan Gedung	7 Bangunan Gedung	7 Bangunan Gedung		7 Bangunan Gedung	7 Bangunan Gedung	7 Bangunan Gedung		
	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi						7 Unit				7 Unit	
4.01.01.2.09.10	Jumlah rumah jabatan/dinas yang terpelihara			3 Rumah Dinas/Jabatan	3 Rumah Dinas/Jabatan	3 Rumah Dinas/Jabatan		3 Rumah Dinas/Jabatan	3 Rumah Dinas/Jabatan	3 Rumah Dinas/Jabatan		

No	Indikator	SPM/Standar Nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2021 (n-2)	Tahun 2022 (n-1)	Tahun 2023 (n)	Tahun 2024 (n+1)	Tahun 2021 (n-2)	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	
	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi						4 Unit				4 Unit	
4.01.01.2.11	<b>Nilai survey kepuasan pelayanan dibidang tata usaha pimpinan, staf ahli dan kepegawaian, perlengkapan dan rumah tangga</b>			90	90	90	90	90	90	90	90	
4.01.01.2.11.03	Jumlah penerima layanan kesehatan			4 Orang	4 Orang	4 Orang		4 Orang	4 Orang	4 Orang		
	Jumlah Orang yang Mengikuti Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah						5 Orang				5 Orang	
4.01.01.2.12	<b>Nilai survey kepuasan pelayanan dibidang tata usaha pimpinan, staf ahli dan kepegawaian, perlengkapan dan rumah tangga</b>			90	90	90	90	90	90	90	90	
4.01.01.2.12.01	Intensitas Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah yang terpenuhi			12 bulan	12 bulan	12 bulan		12 bulan	12 bulan	12 bulan		

No	Indikator	SPM/Standar Nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2021 (n-2)	Tahun 2022 (n-1)	Tahun 2023 (n)	Tahun 2024 (n+1)	Tahun 2021 (n-2)	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	
	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah yang Disediakan						12 Paket				12 Paket	
4.01.01.2.12.02	Intensitas Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah yang terpenuhi			12 bulan	12 bulan	12 bulan		12 bulan	12 bulan	12 bulan		
	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah yang Disediakan						12 Paket				12 Paket	
4.01.01.2.12.03	Jumlah pegawai dan tamu yang terfasilitasi Kebutuhan Rumah Tangganya			50.000 Orang	50.000 Orang	50.000 Orang		50.000 Orang	50.000 Orang	50.000 Orang		
	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah yang Disediakan						200 Paket -				200 Paket -	
<b>4.01.01.2.01</b>	<b>Prosentase dokumen Perencanaan dan Keuangan yang di susun tepat waktu</b>			<b>95%</b>	<b>95%</b>	<b>95%</b>	<b>95%</b>	<b>95%</b>	<b>95%</b>	<b>95%</b>	<b>95%</b>	<b>Bagian Perencanaan dan Keuangan</b>
4.01.01.2.01.01	Jumlah dokumen Rencana Strategis (Renstra) dan Rencana Kerja (Renja)			2 Dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen		2 Dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen		

No	Indikator	SPM/Standar Nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2021 (n-2)	Tahun 2022 (n-1)	Tahun 2023 (n)	Tahun 2024 (n+1)	Tahun 2021 (n-2)	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	
	Jumlah dokumen RKA/RKAP dan DPA/DPAP			4 Dokumen	4 Dokumen	4 Dokumen		4 Dokumen	4 Dokumen	4 Dokumen		
	Jumlah dokumen Proses Bisnis			1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen		
	Jumlah dokumen Cascading / Pohon Kinerja			1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen		
	Jumlah dokumen Perjanjian Kinerja			1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen		
	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah						9 Dokumen				9 Dokumen	
4.01.01.2.01.06	Jumlah dokumen LKj Setda			1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen		
	Jumlah dokumen laporan SPIP			1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen		
	Jumlah dokumen laporan evaluasi Renja			1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen		
	Jumlah dokumen laporan keuangan sekretariat daerah			1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen		
	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD						4 Laporan				4 Laporan	
4.01.01.2.01.07	Jumlah Laporan Capaian Kinerja Setda			4 Laporan	4 Laporan	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	4 Laporan		

No	Indikator	SPM/Standar Nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2021 (n-2)	Tahun 2022 (n-1)	Tahun 2023 (n)	Tahun 2024 (n+1)	Tahun 2021 (n-2)	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	
<b>4.01.01.2.02</b>	<b>Prosentase penyerapan anggaran tepat waktu</b>			<b>95%</b>	<b>95%</b>	<b>95%</b>	<b>95%</b>	<b>95%</b>	<b>95%</b>	<b>95%</b>	<b>95%</b>	
4.01.01.2.02.01	Jumlah ASN yang menerima gaji dan tunjangan			207 ASN	207 ASN	207 ASN		207 ASN	207 ASN	207 ASN		
	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN -						183 Orang/bulan				183 Orang/bulan	
4.01.01.2.02.03	Jumlah dokumen SPJ yang terverifikasi			5700 Dokumen	5700 Dokumen	5700 Dokumen		5700 Dokumen	5700 Dokumen	5700 Dokumen		
	Jumlah dokumen SPM yang dibuat			1300 Dokumen	1300 Dokumen	1300 Dokumen		1300 Dokumen	1300 Dokumen	1300 Dokumen		
	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD						2100 Dokumen				2100 Dokumen	
<b>4.01.01.2.11</b>	<b>Prosentase penyerapan anggaran tepat waktu</b>			<b>95%</b>	<b>95%</b>	<b>95%</b>	<b>95%</b>	<b>95%</b>	<b>95%</b>	<b>95%</b>	<b>95%</b>	
	Jumlah Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah yang menerima gaji dan tunjangan			2 orang	2 orang	2 orang		2 orang	2 orang	2 orang		
	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah						2 Orang/Bulan				2 Orang/Bulan	

No	Indikator	SPM/Standar Nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2021 (n-2)	Tahun 2022 (n-1)	Tahun 2023 (n)	Tahun 2024 (n+1)	Tahun 2021 (n-2)	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	
<b>4.01.01.2.13</b>	<b>Jumlah Perangkat Daerah yang difasilitasi penyusunan Laporan Kinerja (LKj)</b>			<b>47 Perangkat Daerah</b>	<b>47 Perangkat Daerah</b>	<b>47 Perangkat Daerah</b>	<b>47 Perangkat Daerah</b>	<b>47 Perangkat Daerah</b>	<b>47 Perangkat Daerah</b>	<b>47 Perangkat Daerah</b>	<b>47 Perangkat Daerah</b>	<b>Bagian Organisasi</b>
4.01.01.2.13.01	Jumlah dokumen analisis jabatan perangkat daerah			12 Dokumen	12 Dokumen			12 Dokumen	12 Dokumen			
	Jumlah dokumen analisis beban kerja perangkat daerah			12 Dokumen	12 Dokumen			12 Dokumen	12 Dokumen			
	Jumlah dokumen Perbup penataan kelembagaan perangkat daerah			4 Dokumen	4 Dokumen			4 Dokumen	4 Dokumen			
	Jumlah dokumen profil perangkat daerah			47 Dokumen	47 Dokumen			47 Dokumen	47 Dokumen			
	Jumlah dokumen evaluasi kelembagaan			1 Dokumen	1 Dokumen			1 Dokumen	1 Dokumen			
	Jumlah regulasi tentang penataan kelembagaan Perangkat Daerah					6 Dokumen				6 Dokumen		
	Jumlah regulasi tentang penetapan kelas jabatan					4 Dokumen				4 Dokumen		
	Jumlah telaahan staf tentang rekomendasi kebijakan					5 Dokumen				5 Dokumen		
	Jumlah telaahan staf tentang rumusan masalah kebijakan					5 Dokumen				5 Dokumen		

No	Indikator	SPM/Standar Nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2021 (n-2)	Tahun 2022 (n-1)	Tahun 2023 (n)	Tahun 2024 (n+1)	Tahun 2021 (n-2)	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	
	Keterlibatan sebagai pengajar pada diklat fungsional/teknis dibidang kebijakan					24 Jam				24 Jam		
	Sertifikasi keikutsertaan sebagai peserta dalam seminar/lokakarya/konferensi					10 Dokumen				10 Dokumen		
	Jumlah Dokumen Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan						145 Dokumen				145 Dokumen	
4.01.01.2.13.02	Jumlah ID Card PNS yang di cetak			12000 ID Card	12000 ID Card			12000 ID Card	12000 ID Card			
	Jumlah dokumen IKM			1 Dokumen	1 Dokumen			1 Dokumen	1 Dokumen			
	Jumlah dokumen SPP			43 Dokumen	43 Dokumen			43 Dokumen	43 Dokumen			
	Jumlah dokumen SOP			47 Dokumen	47 Dokumen			47 Dokumen	47 Dokumen			
	Jumlah Unit Pelayanan yang difasilitasi penyusunan inovasi pelayanan publik			5 Unit Pelayanan	5 Unit Pelayanan			5 Unit Pelayanan	5 Unit Pelayanan			
	Jumlah dokumen kajian dan analisis kebijakan					5 Dokumen				5 Dokumen		
	Jumlah PNS yang difasilitasi foto ID card					1000 Orang				1000 Orang		
	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana						12 Laporan				12 Laporan	

No	Indikator	SPM/Standar Nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2021 (n-2)	Tahun 2022 (n-1)	Tahun 2023 (n)	Tahun 2024 (n+1)	Tahun 2021 (n-2)	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	
4.01.01.2.13.03	Jumlah dokumen akuntabilitas kinerja			5 Dokumen	5 Dokumen	5 Dokumen		5 Dokumen	5 Dokumen	5 Dokumen		
	Jumlah Perangkat Daerah/Unit Pelayanan yang mengikuti lomba budaya kerja tingkat Provinsi Jawa Timur			3 Perangkat daerah/ Unit pelayanan	3 Perangkat daerah/ Unit pelayanan	3 Perangkat daerah/ Unit pelayanan		3 Perangkat daerah/ Unit pelayanan	3 Perangkat daerah/ Unit pelayanan	3 Perangkat daerah/ Unit pelayanan		
	Jumlah dokumen laporan Pelaksanaan RB			1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen		
	Jumlah peserta Bimbingan Teknis			750 Peserta	750 Peserta	36 Orang		750 Peserta	750 Peserta	36 Orang		
	Jumlah dokumen laporan monitoring dan evaluasi budaya kerja					1 Dokumen				1 Dokumen		
	Jumlah dokumen pendukung LKE PMPRB instansi					1 Dokumen				1 Dokumen		
	Jumlah dokumen rumusan kebijakan					3 Dokumen				3 Dokumen		
	Jumlah Dokumen Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi						108 Dokumen				108 Dokumen	

No	Indikator	SPM/Standar Nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2021 (n-2)	Tahun 2022 (n-1)	Tahun 2023 (n)	Tahun 2024 (n+1)	Tahun 2021 (n-2)	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	
<b>4.01.01.2.14</b>	<b>Nilai survey kepuasan masyarakat pelayanan keprotokolan, komunikasi pimpinan dan dokumentasi pimpinan</b>			<b>85%</b>	<b>85%</b>	<b>85%</b>	<b>85%</b>	<b>85%</b>	<b>85%</b>	<b>85%</b>	<b>85%</b>	<b>Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan</b>
4.01.01.2.14.01	Jumlah kegiatan Pimpinan Daerah yang difasilitasi pelayanan keprotokolan			360 kegiatan	360 kegiatan			360 kegiatan	360 kegiatan			
	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Keprotokolan					360 Laporan				360 Laporan		
	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Keprotokolan						360 Laporan				360 Laporan	
4.01.01.2.14.02	Jumlah hasil koordinasi yang dijadikan bahan pelaksanaan kegiatan			360 koordinasi	360 koordinasi	360 koordinasi	360 koordinasi	360 koordinasi	360 koordinasi	360 koordinasi	360 koordinasi	
	Jumlah dokumen informasi perkembangan pemerintahan			25 dokumen	25 dokumen			25 dokumen	25 dokumen			
	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Komunikasi Pimpinan					360 Laporan				360 Laporan		
	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Komunikasi Pimpinan						360 Laporan				360 Laporan	
4.01.01.2.14.03	Jumlah dokumen peliputan kegiatan pimpinan daerah			360 dokumen	360 dokumen			360 dokumen	360 dokumen			
	Jumlah Laporan Pendokumentasian Tugas Pimpinan					360 Laporan				360 Laporan		

No	Indikator	SPM/Standar Nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2021 (n-2)	Tahun 2022 (n-1)	Tahun 2023 (n)	Tahun 2024 (n+1)	Tahun 2021 (n-2)	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	
	Jumlah Laporan Pendokumentasian Tugas Pimpinan						360 Laporan				360 Laporan	

### **2.3. Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah**

Dalam mencapai tujuan organisasi diperlukan suatu kebijakan sebagai arah organisasi dalam pelaksanaan program dan kegiatan kedepan. Adapun arah kebijakan Sekretariat Daerah Kabupaten Ponorogo adalah sebagai berikut :

1. Fasilitasi, bimtek, sosialisasi, supervisi dan asistensi penyelenggaraan urusan pemerintahan daerah ;
2. Fasilitasi penyusunan progres report kegiatan (bulanan/triwulan/semester dan tahunan) baik administratif maupun e-report ;
3. Pengendalian Kebijakan KDH ;
4. Seluruh SKPD di Kabupaten Ponorogo wajib membuat dokumen pendukung SAKIP (Renstra, IKU, RKT, PK dan LKj) ;
5. Penyempurnaan regulasi bidang ketatalaksanaan serta peningkatan pemahaman melalui sosialisasi/ asistensi/ pendampingan untuk meningkatkan pelayanan publik .

Adapaun Strategi berupa langkah-langkah yang berisikan program-program indikatif untuk mewujudkan visi dan misi. Adapun strategi Sekretariat Daerah Kabupaten Ponorogo adalah :

1. Meningkatkan kinerja penyelenggaraan otonomi daerah melalui pelaksanaan urusan pemerintahan secara efektif dan efisien untuk optimalisasi pendayagunaan potensi daerah;
2. Mendorong Perangkat Daerah untuk mendokumentasikan dan mengumpulkan data kinerja dan data pendukung dengan baik, akurat dan valid ;
3. Meningkatkan layanan pengadaan barang/jasa secara elektronik melalui LPSE ;

4. Meningkatkan, mengevaluasi dan mengawasi realisasi penyerapan anggaran internal dan pengendalian pelaksanaan kebijakan KDH yang transparan dan akuntabel ;
5. Meningkatkan akuntabilitas kinerja pemerintah dengan melengkapi dokumen pendukung SAKIP (Renstra, IKU, RKT, PK dan LKj);
6. Kinerja manajemen pemerintah daerah melalui restrukturisasi kelembagaan, kewenangan, SOP, penerapan SPM dalam rangka meningkatkan tingkat kepuasan layanan public.

#### **2.4. Review Terhadap Rancangan Awal RKPD**

Rencana Kerja bisa berjalan sesuai dengan apa diharapkan apabila ditunjang dengan produk dokumen perencanaan yang baik, dalam rangka mengawal program/kegiatan pembangunan yang dilaksanakan agar dapat berjalan secara efektif, efisien, dan tepat sasaran. Dokumen perencanaan daerah diantaranya terdiri dari : Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD), Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD), Rencana Strategis SKPD, Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD), Rencana Kerja SKPD dan Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW).

Rancangan Awal RKPD yang telah disusun oleh BAPPEDA Kabupaten Ponorogo telah mengakomodir semua program kegiatan dan sub kegiatan yang menjadi rencana kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Ponorogo. Keselarasan program kegiatan dan sub kegiatan hal ini nampak baik dalam jumlah maupun indikator yang terdapat dalam Rancangan Awal RKPD dibandingkan dengan Rencana Kerja SKPD Sekretariat Daerah Kabupaten Ponorogo.

**Tabel T-C.31 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD  
Tahun 2024**

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program, Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif ( Rp. )	Program, Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana ( Rp. )	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4	UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN										
4.01	SEKRETARIAT DAERAH				50.381.189.773					50.381.189.773	
4.01.02	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	Kabupaten Ponorogo	Prosentase Perangkat Daerah yang melaporkan data capaian kinerja untuk penyusunan LPPD secara tepat waktu	100%	861.015.866	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	Kabupaten Ponorogo	Prosentase Perangkat Daerah yang melaporkan data capaian kinerja untuk penyusunan LPPD secara tepat waktu	100%	861.015.866	Asisten 1
			Prosentase kegiatan keagamaan dan masyarakatan yang difasilitasi	92%	8.067.563.163			Prosentase kegiatan keagamaan dan masyarakatan yang difasilitasi	92%	8.067.563.163	
			Prosentase produk hukum daerah yang tidak bertentangan dengan peraturan perundang-undangan	80%	632.070.800			Prosentase produk hukum daerah yang tidak bertentangan dengan peraturan perundang-undangan	80%	632.070.800	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program, Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif ( Rp. )	Program, Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana ( Rp. )	
4.01.02.2.01	Administrasi Tata Pemerintahan	Kabupaten Ponorogo	Prosentase Perangkat Daerah yang menyusun LPPD dan SPM dengan benar dan tepat waktu	100%	801.755.866	Administrasi Tata Pemerintahan	Kabupaten Ponorogo	Prosentase Perangkat Daerah yang menyusun LPPD dan SPM dengan benar dan tepat waktu	100%	801.755.866	Bagian Tata Pemerintahan dan Kerjasama
4.01.02.2.01.01	Penataan Administrasi Pemerintahan	Kabupaten Ponorogo	Jumlah Dokumen Hasil Penataan Administrasi Pemerintahan -	6 Dokumen	181.896.000	Penataan Administrasi Pemerintahan	Kabupaten Ponorogo	Jumlah Dokumen Hasil Penataan Administrasi Pemerintahan -	6 Dokumen	181.896.000	
4.01.02.2.01.02	Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	Kabupaten Ponorogo	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	3 Dokumen	304.275.866	Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	Kabupaten Ponorogo	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	3 Dokumen	304.275.866	
4.01.02.2.01.03	Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	Kabupaten Ponorogo	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	6 Dokumen	315.584.000	Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	Kabupaten Ponorogo	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	6 Dokumen	315.584.000	
4.01.02.2.02	Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	Kabupaten Ponorogo	Prosentase koordinasi dibidang kesra dan kemasyarakatan yang ditindaklanjuti	92%	8.067.563.163	Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	Kabupaten Ponorogo	Prosentase koordinasi dibidang kesra dan kemasyarakatan yang ditindaklanjuti	92%	8.067.563.163	Bagian Kesejahteraan Rakyat
4.01.02.2.02.01	Fasilitasi pengelolaan bina mental spiritual	Kabupaten Ponorogo	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	4 Dokumen	3.493.030.150	Fasilitasi pengelolaan bina mental spiritual	Kabupaten Ponorogo	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	4 Dokumen	3.493.030.150	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program, Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif ( Rp. )	Program, Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana ( Rp. )	
4.01.02.2.02.02	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Sosial	Kabupaten Ponorogo	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial yang Meliputi Urusan Sosial, Transmigrasi, Kesehatan, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, Administrasi Kependudukan Dan Pencatatan Sipil, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Pengendalian Penduduk dan KB	3 Dokumen	2.541.856.263	Evaluasi pelaksanaan kebijakan dan capaian kinerja kesejahteraan sosial	Kabupaten Ponorogo	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial yang Meliputi Urusan Sosial, Transmigrasi, Kesehatan, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, Administrasi Kependudukan Dan Pencatatan Sipil, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Pengendalian Penduduk dan KB	3 Dokumen	2.541.856.263	
4.01.02.2.02.03	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Masyarakat	Kabupaten Ponorogo	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat yang Meliputi Urusan Kepemudaan dan Olahraga, Pariwisata, Pendidikan, Kebudayaan, Perpustakaan, Kearsipan, Trantibum Linmas	3 Dokumen	2.032.676.750	Evaluasi pelaksanaan kebijakan dan capaian kinerja kesejahteraan Masyarakat	Kabupaten Ponorogo	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat yang Meliputi Urusan Kepemudaan dan Olahraga, Pariwisata, Pendidikan, Kebudayaan, Perpustakaan, Kearsipan, Trantibum Linmas	3 Dokumen	2.032.676.750	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program, Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif ( Rp. )	Program, Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana ( Rp. )	
<b>4.01.02.2.03</b>	<b>Fasilitasi dan Koordinasi Hukum</b>	<b>Kabupaten Ponorogo</b>	<b>Prosentase produk hukum daerah yang tidak bertentangan dengan peraturan perundang-undangan</b>	<b>100%</b>	<b>632.070.800</b>	<b>Fasilitasi dan Koordinasi Hukum</b>	<b>Kabupaten Ponorogo</b>	<b>Prosentase produk hukum daerah yang tidak bertentangan dengan peraturan perundang-undangan</b>	<b>100%</b>	<b>632.070.800</b>	<b>Bagian Hukum</b>
4.01.02.2.03.01	Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah	Kabupaten Ponorogo	Jumlah Produk Hukum Daerah yang Disusun	1310 Dokumen	354.450.000	Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah	Kabupaten Ponorogo	Jumlah Produk Hukum Daerah yang Disusun	1310 Dokumen	354.450.000	
4.01.02.2.03.02	Fasilitasi Bantuan Hukum	Kabupaten Ponorogo	Jumlah Kasus yang Mendapatkan Fasilitasi Bantuan Hukum	2 Kasus	185.241.400	Fasilitasi Bantuan Hukum	Kabupaten Ponorogo	Jumlah Kasus yang Mendapatkan Fasilitasi Bantuan Hukum	2 Kasus	185.241.400	
4.01.02.2.03.03	Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum	Kabupaten Ponorogo	Jumlah Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum yang Didokumentasi	1251 Dokumen	92.379.400	Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum	Kabupaten Ponorogo	Jumlah Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum yang Didokumentasi	1251 Dokumen	92.379.400	
<b>4.01.02.2.04</b>	<b>Fasilitasi Kerjasama Daerah</b>	<b>Kabupaten Ponorogo</b>	<b>Prosentase kerjasama daerah yang terfasilitasi</b>	<b>100%</b>	<b>59.260.000</b>	<b>Fasilitasi Kerjasama Daerah</b>	<b>Kabupaten Ponorogo</b>	<b>Prosentase kerjasama daerah yang terfasilitasi</b>	<b>100%</b>	<b>59.260.000</b>	<b>Bagian Tata Pemerintahan dan Kerjasama</b>
4.01.02.2.04.01	Fasilitasi Kerjasama Dalam Negeri	Kabupaten Ponorogo	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri	15 Dokumen	59.260.000	Fasilitasi Kerjasama Dalam Negeri	Kabupaten Ponorogo	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri	15 Dokumen	59.260.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program, Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif ( Rp. )	Program, Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana ( Rp. )	
4.01.03	<b>PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN</b>	Kabupaten Ponorogo	Cakupan layanan pengadaan barang dan jasa secara elektronik (e-procurement) melalui LPSE	90%	1.132.652.450	<b>PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN</b>	Kabupaten Ponorogo	Cakupan layanan pengadaan barang dan jasa secara elektronik (e-procurement) melalui LPSE	90%	1.132.652.450	Asisten 2
			Prosentase Rumusan Kebijakan Perekonomian yang ditindaklanjuti	90%	1.032.336.014			Prosentase Rumusan Kebijakan Perekonomian yang ditindaklanjuti	90%	1.032.336.014	
			Prosentase realisasi belanja pengadaan	89%	292.725.000			Prosentase realisasi belanja pengadaan	89%	292.725.000	
4.01.03.2.01	<b>Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian</b>	Kabupaten Ponorogo	<b>Prosentase permasalahan di bidang kebijakan perekonomian yang terselesaikan</b>	<b>100%</b>	<b>957.336.014</b>	<b>Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian</b>	Kabupaten Ponorogo	<b>Prosentase permasalahan di bidang kebijakan perekonomian yang terselesaikan</b>	<b>100%</b>	<b>957.336.014</b>	<b>Bagian Administ rasi Perekonomian dan SDA</b>
4.01.02.2.01.01	Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD		Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	4 Dokumen	437.336.014	Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD		Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	4 Dokumen	437.336.014	
4.01.02.2.01.02	Pengendalian dan Distribusi Perekonomian		Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	4 Laporan	420.000.000	Pengendalian dan Distribusi Perekonomian		Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	4 Laporan	420.000.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program, Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif ( Rp. )	Program, Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana ( Rp. )	
4.01.02.2.01.03	Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil		Jumlah Dokumen Hasil Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil	1 Dokumen	100.000.000	Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil		Jumlah Dokumen Hasil Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil	1 Dokumen	100.000.000	
<b>4.01.03.2.02</b>	<b>Pelaksanaan Administrasi Pembangunan</b>	<b>Kabupaten Ponorogo</b>	<b>Prosentase Perangkat Daerah yang penyerapan dana APBD sesuai ketentuan dan tepat waktu</b>	<b>90%</b>	<b>292.725.000</b>	<b>Pelaksanaan Administrasi Pembangunan</b>	<b>Kabupaten Ponorogo</b>	<b>Prosentase Perangkat Daerah yang penyerapan dana APBD sesuai ketentuan dan tepat waktu</b>	<b>90%</b>	<b>292.725.000</b>	<b>Bagian Administ rasi Pembangunan</b>
4.01.03.2.02.01	Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan		Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan Daerah	14 Dokumen	98.850.000	Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan	Kabupaten Ponorogo	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan Daerah	14 Dokumen	98.850.000	
4.01.03.2.02.02	Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan		Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	12 Laporan	123.600.000	Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	Kabupaten Ponorogo	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	12 Laporan	123.600.000	
4.01.03.2.02.03	Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan		Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	12 Laporan	70.275.000	Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan		Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	12 Laporan	70.275.000	
<b>4.01.03.2.03</b>	<b>Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa</b>	<b>Kabupaten Ponorogo</b>	<b>Prosentase masyarakat yang puas terhadap pelayanan pengadaan barang dan jasa</b>	<b>100%</b>	<b>1.132.652.450</b>	<b>Pengadaan Barang dan Jasa</b>	<b>Kabupaten Ponorogo</b>	<b>Prosentase masyarakat yang puas terhadap pelayanan pengadaan barang dan jasa</b>	<b>100%</b>	<b>1.132.652.450</b>	<b>Bagian Pengada an Barang dan Jasa</b>

No	Rancangan Awal RKP					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program, Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif ( Rp. )	Program, Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana ( Rp. )	
4.01.03.2.03.01	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Kabupaten Ponorogo	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	1 Dokumen	908.600.000	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Kabupaten Ponorogo	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	1 Dokumen	908.600.000	
4.01.03.2.03.02	Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik	Kabupaten Ponorogo	Jumlah Dokumen Hasil Layanan Pengadaan Secara Elektronik	1 Dokumen	98.213.600	Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik	Kabupaten Ponorogo	Jumlah Dokumen Hasil Layanan Pengadaan Secara Elektronik	1 Dokumen	98.213.600	
4.01.03.2.03.03	Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Kabupaten Ponorogo	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	100 Orang	125.838.850	Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Kabupaten Ponorogo	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	100 Orang	125.838.850	
<b>4.01.03.2.04</b>	<b>Pemantauan Kebijakan Terkait Sumber Daya Alam</b>	<b>Kabupaten Ponorogo</b>	<b>Prosentase permasalahan/isu strategis di bidang sumber daya alam yang terselesaikan</b>	<b>100%</b>	<b>75.000.000</b>	<b>Pemantauan Kebijakan Terkait Sumber Daya Alam</b>	<b>Kabupaten Ponorogo</b>	<b>Prosentase permasalahan/isu strategis di bidang sumber daya alam yang terselesaikan</b>	<b>100%</b>	<b>75.000.000</b>	
4.01.02.2.04.02	Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertambangan dan Lingkungan Hidup		Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Pertambangan dan Sumber Daya Mineral, Lingkungan Hidup, Kominfo, Perhubungan, Statistik, Persandian	1 Dokumen	75.000.000			Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Pertambangan dan Sumber Daya Mineral, Lingkungan Hidup, Kominfo, Perhubungan, Statistik, Persandian	1 Dokumen	75.000.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program, Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif ( Rp. )	Program, Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana ( Rp. )	
4.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		Nilai survey kepuasan pelayanan dibidang tata usaha pimpinan, staf ahli dan kepegawaian, perlengkapan dan rumah tangga	90%	18.776.018.440	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		Nilai survey kepuasan pelayanan dibidang tata usaha pimpinan, staf ahli dan kepegawaian, perlengkapan dan rumah tangga	90%	18.776.018.440	Asisten 3
			Prosentase Perangkat Daerah yang menyusun Laporan Kinerja (LKj) dengan benar dan tepat waktu	90%	836.097.150			Prosentase Perangkat Daerah yang menyusun Laporan Kinerja (LKj) dengan benar dan tepat waktu	90%	836.097.150	
			Nilai survey kepuasan masyarakat pelayanan keprotokolan, komunikasi pimpinan dan dokumentasi pimpinan	90%	998.632.460			Nilai survey kepuasan masyarakat pelayanan keprotokolan, komunikasi pimpinan dan dokumentasi pimpinan	90%	998.632.460	
			Prosentase dokumen Perencanaan dan Keuangan yang di susun tepat waktu	95%	17.752.078.430			Prosentase dokumen Perencanaan dan Keuangan yang di susun tepat waktu	95%	17.752.078.430	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program, Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif ( Rp. )	Program, Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana ( Rp. )	
4.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kabupaten Ponorogo	Prosentase dokumen Perencanaan dan Keuangan yang di susun tepat waktu	95%	514.223.355	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kabupaten Ponorogo	Prosentase dokumen Perencanaan dan Keuangan yang di susun tepat waktu	95%	514.223.355	Bagian Perencanaan dan Keuangan
4.01.01.2.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kabupaten Ponorogo	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	9 Dokumen	126.107.400	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kabupaten Ponorogo	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	9 Dokumen	126.107.400	Bagian Perencanaan dan Keuangan
4.01.01.2.01.06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kabupaten Ponorogo	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	4 Laporan	388.115.955	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kabupaten Ponorogo	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	4 Laporan	388.115.955	Bagian Perencanaan dan Keuangan
4.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kabupaten Ponorogo	Prosentase penyerapan anggaran tepat waktu	95%	17.492.817.575	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kabupaten Ponorogo	Prosentase penyerapan anggaran tepat waktu	95%	17.492.817.575	Bagian Perencanaan dan Keuangan / Bagian Umum
4.01.01.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN		Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	183 Orang/bulan	15.939.561.000	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN		Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	183 Orang/bulan	15.939.561.000	Bagian Perencanaan dan Keuangan
4.01.01.2.02.02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN		Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	18 Dokumen	1.031.862.500	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN		Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	18 Dokumen	1.031.862.500	Bagian Umum

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program, Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif ( Rp. )	Program, Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana ( Rp. )	
4.01.01.2.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD		Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	2100 Dokumen	521.394.075	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD		Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	2100 Dokumen	521.394.075	Bagian Perencanaan dan Keuangan
<b>4.01.01.2.05</b>	<b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	<b>Kabupaten Ponorogo</b>	<b>Prosentase administrasi kepegawaian tepat waktu</b>	<b>100%</b>	<b>389.600.000</b>	<b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	<b>Kabupaten Ponorogo</b>	<b>Prosentase administrasi kepegawaian tepat waktu</b>	<b>100%</b>	<b>389.600.000</b>	<b>Bagian Umum</b>
4.01.01.2.05.02	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya		Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	34 Paket	389.600.000	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya		Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	34 Paket	389.600.000	Bagian Umum
<b>4.01.01.2.06</b>	<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>Kabupaten Ponorogo</b>	<b>Nilai survey kepuasan pelayanan dibidang tata usaha pimpinan, staf ahli dan kepegawaian, perlengkapan dan rumah tangga</b>	<b>90</b>	<b>4.046.705.117</b>	<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>Kabupaten Ponorogo</b>	<b>Nilai survey kepuasan pelayanan dibidang tata usaha pimpinan, staf ahli dan kepegawaian, perlengkapan dan rumah tangga</b>	<b>90</b>	<b>4.046.705.117</b>	<b>Bagian Umum</b>
4.01.01.2.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor		Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	2 Paket	53.000.000	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor		Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	2 Paket	53.000.000	Bagian Umum
4.01.01.2.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor		Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 Paket	373.854.989	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor		Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 Paket	373.854.989	Bagian Umum

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program, Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif ( Rp. )	Program, Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana ( Rp. )	
4.01.01.2.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga		Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	3 Paket	150.000.000	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga		Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	3 Paket	150.000.000	Bagian Umum
4.01.01.2.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor		Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 Paket	884.900.000	Penyediaan Bahan Logistik Kantor		Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 Paket	884.900.000	Bagian Umum
4.01.01.2.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan		Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	4 Paket	245.742.128	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan		Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	4 Paket	245.742.128	Bagian Umum
4.01.01.2.06.08	Fasilitasi Kunjungan Tamu		Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	12 Laporan	724.950.000	Fasilitasi Kunjungan Tamu		Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	12 Laporan	724.950.000	Bagian Umum
4.01.01.2.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	600 Laporan	1.614.258.000	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	600 Laporan	1.614.258.000	Bagian Umum
<b>4.01.01.2.07</b>	<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>Kabupaten Ponorogo</b>	<b>Nilai survey kepuasan pelayanan dibidang tata usaha pimpinan, staf ahli dan kepegawaian, perlengkapan dan rumah tangga</b>	<b>90</b>	<b>225.000.000</b>	<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>Kabupaten Ponorogo</b>	<b>Nilai survey kepuasan pelayanan dibidang tata usaha pimpinan, staf ahli dan kepegawaian, perlengkapan dan rumah tangga</b>	<b>90</b>	<b>225.000.000</b>	<b>Bagian Umum</b>
4.01.01.2.07.05	Pengadaan Mebel		Jumlah Paket Mebel yang Disediaka	4 Unit	225.000.000	Pengadaan Mebel		Jumlah Paket Mebel yang Disediaka	4 Unit	225.000.000	Bagian Umum

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program, Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif ( Rp. )	Program, Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana ( Rp. )	
4.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kabupaten Ponorogo	Nilai survey kepuasan pelayanan dibidang tata usaha pimpinan, staf ahli dan kepegawaian, perlengkapan dan rumah tangga	90	3.149.411.488	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kabupaten Ponorogo	Nilai survey kepuasan pelayanan dibidang tata usaha pimpinan, staf ahli dan kepegawaian, perlengkapan dan rumah tangga	90	3.149.411.488	Bagian Umum
4.01.01.2.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	60 Laporan	56.696.000	Penyediaan Jasa Surat Menyurat		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	60 Laporan	56.696.000	Bagian Umum
4.01.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	6 Laporan	1.842.715.488	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	6 Laporan	1.842.715.488	Bagian Umum
4.01.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	10 Laporan	1.250.000.000	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	10 Laporan	1.250.000.000	Bagian Umum
4.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kabupaten Ponorogo	Jumlah Kelompok Asset Tetap dalam kondisi baik	4 Asset	5.552.439.335	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kabupaten Ponorogo	Jumlah Kelompok Asset Tetap dalam kondisi baik	4 Asset	5.552.439.335	Bagian Umum

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program, Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif ( Rp. )	Program, Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana ( Rp. )	
4.01.01.2.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan		Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	42 Unit	1.215.213.400	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan		Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	42 Unit	1.215.213.400	Bagian Umum
4.01.01.2.09.05	Pemeliharaan Mebel		Jumlah Mebel yang Dipelihara	6 Unit	25.000.000	Pemeliharaan Mebel		Jumlah Mebel yang Dipelihara	6 Unit	25.000.000	Bagian Umum
4.01.01.2.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya		Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	20 Unit	550.000.000	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya		Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	20 Unit	550.000.000	Bagian Umum
4.01.01.2.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya		Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	7 Unit	1.900.000.000	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya		Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	7 Unit	1.900.000.000	Bagian Umum
4.01.01.2.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya		Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	4 Unit	1.862.225.935	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya		Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	4 Unit	1.862.225.935	Bagian Umum
4.01.01.2.11	<b>Administrasi Keuangan dan Operasioanal Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah</b>	<b>Kabupaten Ponorogo</b>	<b>Prosentase penyerapan anggaran tepat waktu</b>	<b>95%</b>	<b>1.026.900.000</b>	<b>Administrasi Keuangan dan Operasioanal Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah</b>	<b>Kabupaten Ponorogo</b>	<b>Prosentase penyerapan anggaran tepat waktu</b>	<b>95%</b>	<b>1.026.900.000</b>	<b>Bagian Perencanaan dan Keuangan / Bagian Umum</b>

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program, Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif ( Rp. )	Program, Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana ( Rp. )	
4.01.01.2.11.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah		Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	2 Orang/Bulan	776.900.000	Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah		Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	2 Orang/Bulan	776.900.000	Bagian Perencanaan dan Keuangan
4.01.01.2.11.03	Pelaksanaan Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah		Jumlah Orang yang Mengikuti Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	5 Orang	250.000.000	Pelaksanaan Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah		Jumlah Orang yang Mengikuti Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	5 Orang	250.000.000	Bagian Umum
4.01.01.2.12	<b>Fasilitasi Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah</b>	<b>Kabupaten Ponorogo</b>	<b>Nilai survey kepuasan pelayanan dibidang tata usaha pimpinan, staf ahli dan kepegawaian, perlengkapan dan rumah tangga</b>	<b>90</b>	<b>4.131.000.000</b>	<b>Fasilitasi Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah</b>	<b>Kabupaten Ponorogo</b>	<b>Nilai survey kepuasan pelayanan dibidang tata usaha pimpinan, staf ahli dan kepegawaian, perlengkapan dan rumah tangga</b>	<b>90</b>	<b>4.131.000.000</b>	<b>Bagian Umum</b>
4.01.01.2.12.01	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah		Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah yang Disediakan	12 Paket	300.000.000	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah		Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah yang Disediakan	12 Paket	300.000.000	Bagian Umum
4.01.01.2.12.02	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah		Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah yang Disediakan	12 Paket	168.000.000	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah		Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah yang Disediakan	12 Paket	168.000.000	Bagian Umum
4.01.01.2.12.03	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah		Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah yang Disediakan	200 Paket	3.663.000.000	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah		Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah yang Disediakan	200 Paket	3.663.000.000	Bagian Umum

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program, Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif ( Rp. )	Program, Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana ( Rp. )	
4.01.04.2.02	Penataan Organisasi	Kabupaten Ponorogo	Jumlah Perangkat Daerah yang difasilitasi menyusun Laporan Kinerja (LKj)	47 Perangkat daerah	836.097.150	Penataan Organisasi	Kabupaten Ponorogo	Jumlah Perangkat Daerah yang difasilitasi menyusun Laporan Kinerja (LKj)	47 Perangkat daerah	836.097.150	Bagian Organisasi
4.01.04.2.02.01	Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	Kabupaten Ponorogo	Jumlah Dokumen Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	145 Dokumen	316.673.400	Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	Kabupaten Ponorogo	Jumlah Dokumen Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	145 Dokumen	316.673.400	Bagian Organisasi
4.01.04.2.02.02	Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Kabupaten Ponorogo	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	12 Laporan	177.760.244	Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Kabupaten Ponorogo	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	12 Laporan	177.760.244	Bagian Organisasi
4.01.04.2.02.03	Peningkatan Kinerja dan Reformasi birokrasi	Kabupaten Ponorogo	Jumlah Dokumen Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	108 Dokumen	341.663.506	Peningkatan Kinerja dan Reformasi birokrasi	Kabupaten Ponorogo	Jumlah Dokumen Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	108 Dokumen	341.663.506	Bagian Organisasi
4.01.04.2.03	Protokol dan Komunikasi Pimpinan	Kabupaten Ponorogo	Nilai survey kepuasan masyarakat pelayanan keprotokolan, komunikasi pimpinan dan dokumentasi pimpinan	90%	998.632.460	Protokol dan Komunikasi Pimpinan	Kabupaten Ponorogo	Nilai survey kepuasan masyarakat pelayanan keprotokolan, komunikasi pimpinan dan dokumentasi pimpinan	90%	998.632.460	Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan
4.01.04.2.03.01	Fasilitasi Keprotokolan	Kabupaten Ponorogo	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Keprotokolan	360 Laporan	495.850.560	Fasilitasi Keprotokolan	Kabupaten Ponorogo	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Keprotokolan	360 Laporan	495.850.560	Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan
4.01.04.2.03.02	Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	Kabupaten Ponorogo	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	360 laporan	284.654.000	Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	Kabupaten Ponorogo	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	360 laporan	284.654.000	Bagian Protokol dan

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program, Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif ( Rp. )	Program, Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana ( Rp. )	
											Komunikasi Pimpinan
4.01.02.2.01.03	Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Kabupaten Ponorogo	Jumlah Laporan Pendokumentasian Tugas Pimpinan	360 laporan	218.127.900	Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Kabupaten Ponorogo	Jumlah Laporan Pendokumentasian Tugas Pimpinan	360 laporan	218.127.900	Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan

Hasil Review Renja Sekretariat Daerah Tahun 2022 dan 2023 menunjukkan bahwa Sekretariat Daerah Kabupaten Ponorogo sudah melakukan efisiensi penganggaran program kegiatan dan sub kegiatan perencanaan pembangunan namun tetap menghasilkan kinerja akhir yang optimal. Hal ini dilakukan setelah melakukan analisa terhadap data kinerja tahun 2022.

Proses penyusunan Renja Sekretariat Daerah Tahun 2024 didasarkan kepada Renstra Sekretariat Daerah Tahun 2021-2026 dengan tetap memperhatikan program prioritas yang telah dituangkan di dalam Dokumen Rancangan Awal Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Ranwal RKPD) Tahun 2023, agar di dalam pelaksanaan program kegiatan dan sub kegiatan terwujud sinergitas dan keselarasan antara dokumen perencanaan dengan Renstra Sekretariat Daerah Tahun 2021-2026.

## **2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat**

Dalam konteks penyusunan rencana kerja SKPD, Sekretariat Daerah Kabupaten Ponorogo dituntut untuk mampu menggali dan memanfaatkan potensi yang ada, memecahkan berbagai permasalahan, memicu keikutsertaan, pelayanan prima dan pemenuhan kebutuhan masyarakat. Di sisi lain, dalam era globalisasi, SKPD dituntut untuk siap dan sanggup membuat/menyusun suatu perencanaan yang baik, sehingga pada akhirnya mampu meningkatkan kesejahteraan dan kemakmuran rakyat.

**Tabel T-C 32**  
**Usulan Program Kegiatan dan Sub Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan**  
**Kabupaten Ponorogo Tahun 2024**

Kode	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume	Catatan
1	2	3	4	5	6
	Nihil				

## **BAB III**

### **TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH**

#### **3.1. Telaah Terhadap Kebijakan Nasional**

Sebagaimana telah diamanatkan dalam Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah, sebagaimana telah diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 dimana kebijakan Otonomi Daerah dengan memberikan kewenangan yang luas dan nyata serta bertanggungjawab kepada daerah yang diarahkan untuk mempercepat terwujudnya kesejahteraan masyarakat melalui peningkatan, pelayanan, pemberdayaan dan peran serta masyarakat, serta meningkatkan daya saing daerah dengan memperhatikan prinsip demokrasi, pemerataan, keadilan, keistimewaan dan kekhususan suatu daerah dalam sistem Negara Kesatuan Republik Indonesia. Pemerintah pusat telah menyerahkan urusan pemerintahan tertentu kepada daerah sehingga menjadi otonomi daerah. Dalam mengelola urusan pemerintahan yang menjadi otonominya, daerah tentu membutuhkan sumber daya manusia, sarana dan prasarana serta biaya. Sebagaimana diketahui kemampuan sumber daya manusia dan kemampuan APBD setiap daerah tidak sama, sehingga dalam mengelola otonomi daerahnya ada keterbatasan dan kendala. Untuk mendukung tujuan tersebut maka berdasarkan Peraturan Bupati Ponorogo Nomor 137 Tahun 2019 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas, Fungsi Dan Tata Kerja Sekretariat Daerah, Sekretariat Daerah mempunyai tugas dan kewajiban membantu bupati dalam penyusunan kebijakan dan pengoordinasian administratif terhadap pelaksanaan tugas Perangkat Daerah serta pelayanan administratif. Dan dalam melaksanakan tugas , Sekretariat Daerah menyelenggarakan fungsi :

1. pengkoordinasian penyusunan kebijakan Daerah;
2. pengkoordinasian pelaksanaan tugas Satuan Kerja Perangkat Daerah;

3. pemantauan dan evaluasi pelaksanaan kebijakan Daerah;
4. pelayanan administratif dan pembinaan aparatur sipil negara pada instansi Daerah; dan
5. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh bupati terkait dengan tugas dan fungsinya.

### **3.2. Tujuan dan Sasaran Rencana Kerja Perangkat Daerah**

Visi Kabupaten Ponorogo adalah Mewujudkan Kabupaten Ponorogo Hebat ( Harmonis , Elok , Bergas , Amanah , dan Takwa)

Misi Kabupaten Ponorogo adalah sebagai berikut:

1. Meningkatkan Perekonomian Daerah Berbasis Pertanian dan Pariwisata;
2. Mewujudkan Kesejahteraan Masyarakat Melalui Peningkatan Pelayanan Dasar, Pemberdayaan Masyarakat dan Pembangunan Budaya;
3. Mewujudkan Pembangunan Infrastruktur dan Lingkungan Hidup yang Berkualitas dan Berkelanjutan;
4. Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang Amanah , Tangkas, dan Responsif;

Misi yang sesuai dengan Sekretariat Daerah Kabupaten Ponorogo Kabupaten Ponorogo adalah Misi 4.

Adapun tujuan dan sasaran yang ingin diwujudkan Sekretariat Daerah dalam rangka mewujudkan visi dan misi Kabupaten Ponorogo pada Renstra Sekretariat Daerah Kabupaten Ponorogo 2021-2026 adalah sebagai berikut :

NO.	TUJUAN	INDIKATOR TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR SASARAN	KETERANGAN
VISI : Mewujudkan Kabupaten Ponorogo Hebat (Harmonis, Elok, Bergas, Amanah dan Takwa)					
MISI 4 : Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang Amanah, Tangkas, dan Responsif					
1.	Mewujudkan tata kelola pemerintah yang profesional	1. Indeks Reformasi Birokrasi 2. Nilai LPPD 3. Nilai SAKIP 4. % IKM PD yang mendapatkan nilai Baik	1. Meningkatnya kinerja penyelenggaraan Pemerintahan dan fasilitasi kehidupan bermasyarakat	1. Prosentase Perangkat Daerah yang melaporkan data capaian kinerja untuk penyusunan LPPD secara tepat waktu	Bagian Tata Pemerintahan dan Kerjasama
				2. Prosentase kegiatan keagamaan dan kemasyarakatan yang difasilitasi	Bagian Kesejahteraan Rakyat
				3. Prosentase produk hukum daerah yang tidak bertentangan dengan peraturan perundang-undangan	Bagian Hukum
			2. Meningkatnya stabilitas perekonomian dan transparansi, efektifitas serta efisiensi pengadaan barang dan jasa	1. Pengendalian Inflasi Daerah	Bagian Perekonomian dan SDA
				2. Cakupan layanan pengadaan barang dan jasa secara elektronik (e-procurement) melalui LPSE	Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
				3. Prosentase realisasi belanja pengadaan	Bagian Administrasi Pembangunan
			3. Meningkatnya akuntabilitas kinerja dan kualitas pelayanan publik	1. Prosentase unsur pelayanan dengan nilai baik	Bagian Organisasi
				2. Prosentase Perangkat Daerah yang menyusun Laporan Kinerja (LKj) dengan benar dan tepat waktu	Bagian Organisasi

### 3.3. Program dan Kegiatan

Adapun Program Kegiatan dan Sub Kegiatan Tahun 2024 yang sesuai dengan sasaran yang ingin diwujudkan Sekretariat Daerah dalam rangka mewujudkan visi dan misi Kabupaten Ponorogo pada Renstra Sekretariat Daerah Kabupaten Ponorogo 2021-2026 adalah sebagai berikut :

**Tabel T-C.33. Rumusan Rencana Program Kegiatan dan Sub Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2024  
Dan Prakiraan Maju Tahun 2025 Kabupaten Ponorogo  
Sekretariat Daerah**

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Tahun 2024 ( Tahun Rencana )				Catatan Penting	Perkiraan Maju Rencana Tahun 2025	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana /Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>4</b>	<b>UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN</b>								
<b>4.01</b>	<b>SEKRETARIAT DAERAH</b>				<b>50.381.189.773</b>				<b>51.935.682.313</b>
<b>4.01.02</b>	<b>PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT</b>	Prosentase Perangkat Daerah yang melaporkan data capaian kinerja untuk penyusunan LPPD secara tepat waktu		<b>100%</b>	<b>861.015.866</b>		<b>Bagian Tata Pemerintahan dan Kerjasama</b>	<b>100%</b>	<b>861.015.866</b>
		Prosentase kegiatan keagamaan dan kemasyarakatan yang difasilitasi		<b>92%</b>	<b>8.067.563.163</b>		<b>Bagian Kesejahteraan Rakyat</b>	<b>92%</b>	<b>8.167.563.163</b>
		Prosentase produk hukum daerah yang tidak bertentangan dengan peraturan perundang-undangan		<b>80%</b>	<b>632.070.800</b>		<b>Bagian Hukum</b>	<b>80%</b>	<b>632.070.800</b>

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Tahun 2024 ( Tahun Rencana )				Catatan Penting	Perkiraan Maju Rencana Tahun 2025	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana /Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
<b>4.01.02.2.01</b>	<b>Administrasi Tata Pemerintahan</b>	<b>Prosentase Perangkat Daerah yang menyusun LPPD dan SPM dengan benar dan tepat waktu</b>	<b>Kabupaten Ponorogo</b>	<b>100%</b>	<b>801.755.866</b>	<b>Dana Tranfer Umum - Dana Alokasi Umum</b>	<b>Bagian Tata Pemerintahan dan Kerjasama</b>	<b>100%</b>	<b>801.755.866</b>
4.01.02.2.01.01	Penataan Administrasi Pemerintahan	Jumlah Dokumen Hasil Penataan Administrasi Pemerintahan	Kabupaten Ponorogo	6 Dokumen	181.896.000			6 Dokumen	181.896.000
4.01.02.2.01.02	Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	Kabupaten Ponorogo	3 Dokumen	304.275.866			3 Dokumen	304.275.866
4.01.02.2.01.03	Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	Kabupaten Ponorogo	6 Dokumen	315.584.000			6 Dokumen	315.584.000
<b>4.01.02.2.02</b>	<b>Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat</b>	<b>Prosentase koordinasi dibidang kesra dan kemasyarakatan yang ditindaklanjuti</b>	<b>Kabupaten Ponorogo</b>	<b>92%</b>	<b>8.067.563.163</b>	<b>Dana Tranfer Umum - Dana Alokasi Umum</b>	<b>Bagian Kesejahteraan Rakyat</b>	<b>92%</b>	<b>8.167.563.163</b>
4.01.02.2.02.01	Fasilitasi pengelolaan bina mental spiritual	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Kabupaten Ponorogo	4 Dokumen	3.493.030.150			4 Dokumen	4.168.030.150

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Tahun 2024 ( Tahun Rencana )				Catatan Penting	Perkiraan Maju Rencana Tahun 2025	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana /Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
4.01.02.2.02.02	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Sosial	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial yang Meliputi Urusan Sosial, Transmigrasi, Kesehatan, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, Administrasi Kependudukan Dan Pencatatan Sipil, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Pengendalian Penduduk dan KB	Kabupaten Ponorogo	3 Dokumen	2.541.856.263			80 orang	1.966.856.263
4.01.02.2.02.03	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Masyarakat	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat yang Meliputi Urusan Kepemudaan dan Olahraga, Pariwisata, Pendidikan, Kebudayaan, Perpustakaan, Kearsipan, Trantibum Linmas	Kabupaten Ponorogo	3 Dokumen	2.032.676.750			3 Dokumen	2.032.676.750
4.01.02.2.03	Fasilitasi dan Koordinasi Hukum	<b>Prosentase produk hukum daerah yang tidak bertentangan dengan peraturan perundang-undangan</b>	Kabupaten Ponorogo	80%	632.070.800	Dana Tranfer Umum - Dana Alokasi Umum	Bagian Hukum	80%	632.070.800

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Tahun 2024 ( Tahun Rencana )				Catatan Penting	Perkiraan Maju Rencana Tahun 2025	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana /Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
4.01.02.2.03.01	Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah	Jumlah Produk Hukum Daerah yang Disusun	Kabupaten Ponorogo	1310 Dokumen	354.450.000			1310 Dokumen	354.450.000
4.01.02.2.03.02	Fasilitasi Bantuan Hukum	Jumlah Kasus yang Mendapatkan Fasilitasi Bantuan Hukum	Kabupaten Ponorogo	2 Kasus	185.241.400			2 Kasus	185.241.400
4.01.02.2.03.03	Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum	Jumlah Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum yang Didokumentasi	Kabupaten Ponorogo	1251 Dokumen	92.379.400			1251 Dokumen	92.379.400
<b>4.01.02.2.04</b>	<b>Fasilitasi Kerjasama Daerah</b>	<b>Prosentase kerjasama daerah yang terfasilitasi</b>	<b>Kabupaten Ponorogo</b>	<b>100%</b>	<b>59.260.000</b>	<b>Dana Tranfer Umum - Dana Alokasi Umum</b>		<b>100%</b>	<b>59.260.000</b>
4.01.02.2.04.01	Fasilitasi Kerjasama Dalam Negeri	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri		15 Dokumen	59.260.000			15 Dokumen	59.260.000
<b>4.01.03</b>	<b>PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN</b>	<b>Cakupan layanan pengadaan barang dan jasa secara elektronik (e-procurement) melalui LPSE</b>		<b>90%</b>	<b>1.132.652.450</b>		<b>Bagian Pengadaan Barang dan Jasa</b>	<b>90%</b>	<b>1.132.652.450</b>
		<b>Prosentase Rumusan Kebijakan Perekonomian yang ditindaklanjuti</b>		<b>90%</b>	<b>1.032.336.014</b>		<b>Bagian Administrasi Perekonomian dan SDA</b>	<b>90%</b>	<b>1.032.336.014</b>

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Tahun 2024 ( Tahun Rencana )				Catatan Penting	Perkiraan Maju Rencana Tahun 2025	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana /Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
		Prosentase realisasi belanja pengadaan		89%	292.725.000		Bagian Administrasi Pembangunan	90%	295.850.000
4.01.03.2.01	Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian	Prosentase permasalahan di bidang kebijakan perekonomian yang terselesaikan	Kabupaten Ponorogo	100%	957.336.014	Dana Tranfer Umum - Dana Alokasi Umum	Bagian Administrasi Perekonomian dan SDA	100%	957.336.014
4.01.02.2.01.01	Koordinasi,Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	Kabupaten Ponorogo	4 Dokumen	437.336.014			4 Dokumen	437.336.014
4.01.02.2.01.02	Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	Kabupaten Ponorogo	4 Laporan	420.000.000			4 Laporan	420.000.000
4.01.02.2.01.03	Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil	Jumlah Dokumen Hasil Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil	Kabupaten Ponorogo	1 Dokumen	100.000.000			1 Dokumen	100.000.000
4.01.03.2.02	Pelaksanaan Administrasi Pembangunan	Prosentase Perangkat Daerah yang penyerapan dana APBD sesuai ketentuan dan tepat waktu	Kabupaten Ponorogo	90%	292.725.000	Dana Tranfer Umum - Dana Alokasi Umum	Bagian Administrasi Pembangunan	90%	295.850.000
4.01.03.2.02.01	Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan Daerah	Kabupaten Ponorogo	14 Dokumen	98.850.000			14 Dokumen	98.850.000

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Tahun 2024 ( Tahun Rencana )				Catatan Penting	Perkiraan Maju Rencana Tahun 2025	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana /Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
4.01.03.2.02.02	Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	Kabupaten Ponorogo	12 Laporan	123.600.000			12 Laporan	125.000.000
4.01.03.2.02.03	Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan		12 Laporan	70.275.000			12 Laporan	72.000.000
<b>4.01.03.2.03</b>	<b>Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa</b>	<b>Prosentase masyarakat yang puas terhadap pelayanan pengadaan barang dan jasa</b>	<b>Kabupaten Ponorogo</b>	<b>100%</b>	<b>1.132.652.450</b>	<b>Dana Tranfer Umum - Dana Alokasi Umum</b>	<b>Bagian Pengadaan Barang dan Jasa</b>	<b>100%</b>	<b>1.132.652.450</b>
4.01.03.2.03.01	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Kabupaten Ponorogo	1 Dokumen	908.600.000			1 Dokumen	959.750.000
4.01.03.2.03.02	Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik	Jumlah Dokumen Hasil Layanan Pengadaan Secara Elektronik	Kabupaten Ponorogo	1 Dokumen	98.213.600			1 Dokumen	57.163.600
4.01.03.2.03.03	Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Kabupaten Ponorogo	100 Orang	125.838.850			100 Orang	115.738.850
<b>4.01.03.2.04</b>	<b>Pemantauan Kebijakan Terkait Sumber Daya Alam</b>	<b>Prosentase permasalahan/isu strategis di bidang sumber daya alam yang terselesaikan</b>	<b>Kabupaten Ponorogo</b>	<b>100%</b>	<b>75.000.000</b>	<b>Dana Tranfer Umum - Dana Alokasi Umum</b>	<b>Bagian Administrasi Perekonomian dan SDA</b>	<b>100%</b>	<b>75.000.000</b>

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Tahun 2024 ( Tahun Rencana )				Catatan Penting	Perkiraan Maju Rencana Tahun 2025	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana /Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
4.01.02.2.04.02	Koordinasi,Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertambangan dan Lingkungan Hidup	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Pertambangan dan Sumber Daya Mineral, Lingkungan Hidup, Kominfo, Perhubungan, Statistik, Persandian	Kabupaten Ponorogo	1 Dokumen	75.000.000			1 Dokumen	75.000.000
<b>4.01.01</b>	<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>	<b>Nilai survey kepuasan pelayanan dibidang tata usaha pimpinan, staf ahli dan kepegawaian, perlengkapan dan rumah tangga</b>		<b>90%</b>	<b>18.776.018.440</b>		<b>Bagian Umum</b>	<b>90%</b>	<b>18.776.018.440</b>
		<b>Prosentase Perangkat Daerah yang menyusun Laporan Kinerja (LKj) dengan benar dan tepat waktu</b>		<b>90%</b>	<b>836.097.150</b>		<b>Bagian Organisasi</b>	<b>90%</b>	<b>986.097.150</b>
		<b>Nilai survey kepuasan masyarakat pelayanan keprotokolan,komunikasi pimpinan dan dokumentasi pimpinan</b>		<b>90%</b>	<b>998.632.460</b>		<b>Bagian Prokopim</b>	<b>90%</b>	<b>1.300.000.000</b>

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Tahun 2024 ( Tahun Rencana )				Catatan Penting	Perkiraan Maju Rencana Tahun 2025	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana /Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
		<b>Prosentase dokumen Perencanaan dan Keuangan yang di susun tepat waktu</b>		<b>95%</b>	<b>17.752.078.430</b>		<b>Bagian Perencanaan dan Keuangan</b>	<b>95%</b>	<b>18.752.078.430</b>
<b>4.01.01.2.01</b>	<b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>	<b>Prosentase dokumen Perencanaan dan Keuangan yang di susun tepat waktu</b>	<b>Kabupaten Ponorogo</b>	<b>95%</b>	<b>514.223.355</b>	<b>Dana Tranfer Umum - Dana Alokasi Umum</b>	<b>Bagian Perencanaan dan Keuangan</b>	<b>95%</b>	<b>514.223.355</b>
4.01.01.2.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah		9 Dokumen	126.107.400			9 Dokumen	126.107.400
4.01.01.2.01.06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD		4 Laporan	388.115.955			4 Laporan	388.115.955
<b>4.01.01.2.02</b>	<b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	<b>Prosentase penyerapan anggaran tepat waktu</b>	<b>Kabupaten Ponorogo</b>	<b>95%</b>	<b>17.492.817.575</b>	<b>Dana Tranfer Umum - Dana Alokasi Umum</b>	<b>Bagian Perencanaan dan Keuangan / Bagian Umum</b>	<b>95%</b>	<b>18.492.817.575</b>
4.01.01.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN		183 Orang/ bulan	15.939.561.000		Bagian Perencanaan dan Keuangan	183 Orang/ bulan	16.939.561.000

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Tahun 2024 ( Tahun Rencana )				Catatan Penting	Perkiraan Maju Rencana Tahun 2025	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana /Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
4.01.01.2.02.02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN		18 Dokumen	1.031.862.500		Bagian Umum	18 Dokumen	1.031.862.500
4.01.01.2.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD		2100 Dokumen	521.394.075		Bagian Perencanaan dan Keuangan	2100 Dokumen	521.394.075
<b>4.01.01.2.05</b>	<b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	<b>Prosentase administrasi kepegawaian tepat waktu</b>	<b>Kabupaten Ponorogo</b>	<b>100%</b>	<b>389.600.000</b>	<b>Dana Tranfer Umum - Dana Alokasi Umum</b>	<b>Bagian Umum</b>	<b>100%</b>	<b>389.600.000</b>
4.01.01.2.05.02	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan		34 Paket	389.600.000			34 Paket	389.600.000
<b>4.01.01.2.06</b>	<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>Nilai survey kepuasan pelayanan dibidang tata usaha pimpinan, staf ahli dan kepegawaian, perlengkapan dan rumah tangga</b>		<b>90</b>	<b>4.046.705.117</b>	<b>Dana Tranfer Umum - Dana Alokasi Umum</b>	<b>Bagian Umum</b>	<b>90</b>	<b>4.046.705.117</b>
4.01.01.2.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan		2 Paket	53.000.000			2 Paket	53.000.000
4.01.01.2.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan		4 Paket	373.854.989			4 Paket	373.854.989

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Tahun 2024 ( Tahun Rencana )				Catatan Penting	Perkiraan Maju Rencana Tahun 2025	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana /Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
4.01.01.2.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan		3 Paket	150.000.000			3 Paket	150.000.000
4.01.01.2.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan		12 Paket	884.900.000			12 Paket	884.900.000
4.01.01.2.06.05	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan		4 Paket	245.742.128			4 Paket	245.742.128
4.01.01.2.06.08	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu		12 Laporan	724.950.000			12 Laporan	724.950.000
4.01.01.2.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		600 Laporan	1.614.258.000			600 Laporan	1.614.258.000
<b>4.01.01.2.07</b>	<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>Nilai survey kepuasan pelayanan dibidang tata usaha pimpinan, staf ahli dan kepegawaian, perlengkapan dan rumah tangga</b>		<b>90</b>	<b>225.000.000</b>	<b>Dana Tranfer Umum - Dana Alokasi Umum</b>	<b>Bagian Umum</b>	<b>90</b>	<b>225.000.000</b>
4.01.01.2.07.05	Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan		4 Unit	225.000.000			4 Unit	225.000.000
<b>4.01.01.2.08</b>	<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Nilai survey kepuasan pelayanan dibidang tata usaha pimpinan, staf ahli dan kepegawaian, perlengkapan dan rumah tangga</b>		<b>90</b>	<b>3.149.411.488</b>		<b>Bagian Umum</b>	<b>90</b>	<b>3.149.411.488</b>

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Tahun 2024 ( Tahun Rencana )				Catatan Penting	Perkiraan Maju Rencana Tahun 2025	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana /Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
4.01.01.2.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat		60 Laporan	56.696.000			60 Laporan	56.696.000
4.01.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan		6 Laporan	1.842.715.488			6 Laporan	1.842.715.488
4.01.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan		10 Laporan	1.250.000.000			10 Laporan	1.250.000.000
<b>4.01.01.2.09</b>	<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Jumlah Kelompok Asset Tetap dalam kondisi baik</b>		<b>4 Kelompok Asset Tetap</b>	<b>5.552.439.335</b>	<b>Dana Tranfer Umum - Dana Alokasi Umum</b>	<b>Bagian Umum</b>	<b>4 Kelompok Asset Tetap</b>	<b>5.552.439.335</b>
4.01.01.2.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya		42 Unit	1.215.213.400			42 Unit	1.215.213.400
4.01.01.2.09.05	Pemeliharaan Mebel	Jumlah Mebel yang Dipelihara		6 Unit	25.000.000			6 Unit	25.000.000
4.01.01.2.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara		20 Unit	550.000.000			20 Unit	550.000.000
4.01.01.2.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi		7 Unit	1.900.000.000			7 Unit	1.900.000.000

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Tahun 2024 ( Tahun Rencana )				Catatan Penting	Perkiraan Maju Rencana Tahun 2025	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana /Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
4.01.01.2.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi		4 Unit	1.862.225.935			4 Unit	1.862.225.935
<b>4.01.01.2.11</b>	<b>Administrasi Keuangan dan Operasioanal Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah</b>	<b>Prosentase penyerapan anggaran tepat waktu</b>	<b>Kabupaten Ponorogo</b>	<b>95%</b>	<b>1.026.900.000</b>	<b>Dana Tranfer Umum - Dana Alokasi Umum</b>	<b>Bagian Perencanaan dan Keuangan / Bagian Umum</b>	<b>95%</b>	<b>1.026.900.000</b>
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah		2 Orang/Bulan	776.900.000		Bagian Perencanaan dan Keuangan	2 Orang/Bulan	776.900.000
4.01.01.2.11.03	Pelaksanaan Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah Orang yang Mengikuti Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah		5 Orang	250.000.000		Bagian Umum	5 Orang	250.000.000
<b>4.01.01.2.12</b>	<b>Fasilitas Kerumahtangaan Sekretariat Daerah</b>	<b>Nilai survey kepuasan pelayanan dibidang tata usaha pimpinan, staf ahli dan kepegawaian, perlengkapan dan rumah tangga</b>		<b>90</b>	<b>4.131.000.000</b>	<b>Dana Tranfer Umum - Dana Alokasi Umum</b>	<b>Bagian Umum</b>	<b>90</b>	<b>4.131.000.000</b>
4.01.01.2.12.01	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah yang Disediakan		12 Paket	300.000.000			12 Paket	300.000.000
4.01.01.2.12.02	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah yang Disediakan		12 Paket	168.000.000			12 Paket	168.000.000

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Tahun 2024 ( Tahun Rencana )				Catatan Penting	Perkiraan Maju Rencana Tahun 2025	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana /Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
4.01.01.2.12.03	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah yang Disediakan		200 Paket	3.663.000.000			200 Paket	3.663.000.000
<b>4.01.04.2.02</b>	<b>Penataan Organisasi</b>	<b>Jumlah Perangkat Daerah yang difasilitasi menyusun Laporan Kinerja (LKj)</b>	<b>Kabupaten Ponorogo</b>	<b>47 Perangkat daerah</b>	<b>836.097.150</b>	<b>Dana Tranfer Umum - Dana Alokasi Umum</b>	<b>Bagian Organisasi</b>	<b>47 Perangkat daerah</b>	<b>986.097.150</b>
4.01.04.2.02.01	Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	Jumlah Dokumen Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	Kabupaten Ponorogo	145 Dokumen	316.673.400			145 Dokumen	366.673.400
4.01.04.2.02.02	Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Kabupaten Ponorogo	12 Laporan	177.760.244			12 Laporan	227.760.244
4.01.04.2.02.03	Peningkatan Kinerja dan Reformasi birokrasi	Jumlah Dokumen Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	Kabupaten Ponorogo	108 Dokumen	341.663.506			108 Dokumen	391.663.506
<b>4.01.04.2.03</b>	<b>Protokol dan Komunikasi Pimpinan</b>	<b>Nilai survey kepuasan masyarakat pelayanan keprotokolan, komunikasi pimpinan dan dokumentasi pimpinan</b>	<b>Kabupaten Ponorogo</b>	<b>85 skm</b>	<b>998.632.460</b>	<b>Dana Tranfer Umum - Dana Alokasi Umum</b>	<b>Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan</b>	<b>85 skm</b>	<b>1.300.000.000</b>
4.01.04.2.03.01	Fasilitasi Keprotokolan	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Keprotokolan	Kabupaten Ponorogo	360 Laporan	495.850.560			360 Laporan	500.000.000
4.01.04.2.03.02	Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	Kabupaten Ponorogo	360 Laporan	284.654.000			360 Laporan	500.000.000

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Tahun 2024 ( Tahun Rencana )				Catatan Penting	Perkiraan Maju Rencana Tahun 2025	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana /Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
4.01.02.2.01.03	Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Jumlah Laporan Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Kabupaten Ponorogo	360 Laporan	218.127.900			360 Laporan	300.000.000

## **BAB IV**

### **RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH**

Program adalah penjabaran kebijakan perangkat daerah dalam bentuk upaya yang berisi satu atau lebih kegiatan dengan menggunakan sumber daya yang disediakan untuk mencapai hasil yang terukur sesuai dengan tugas dan fungsi. Sedangkan program pembangunan daerah adalah program strategis daerah yang dilaksanakan oleh Perangkat Daerah sebagai instrumen arah kebijakan untuk mencapai sasaran RPJMD. Sedangkan kegiatan yang selanjutnya disebut kegiatan perangkat daerah adalah serangkaian aktivitas pembangunan yang dilaksanakan oleh perangkat daerah untuk menghasilkan keluaran (output) dalam rangka mencapai hasil (outcome) suatu program. Rencana program dan kegiatan prioritas daerah Pemerintah Kabupaten Ponorogo Tahun 2024 berisi program kegiatan dan sub kegiatan, baik untuk mencapai secara langsung sasaran pembangunan untuk mewujudkan visi dan misi pembangunan jangka menengah maupun untuk penyelenggaraan pemerintahan daerah sesuai kewenangan daerah. Pagu indikatif sebagai wujud kebutuhan pendanaan adalah jumlah dana yang tersedia untuk penyusunan program dan kegiatan tahunan. Program dan kegiatan prioritas yang telah disertai kebutuhan pendanaan (pagu indikatif) selanjutnya dijadikan acuan bagi perangkat daerah dalam penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja-PD). Rencana kerja berupa program kegiatan dan sub kegiatan pembangunan seluruh perangkat daerah sebagai instrumen pelaksana dari program perangkat daerah Tahun 2024 dan prakiraan maju Tahun 2025. Penyajian program dan kegiatan dilakukan berdasarkan urusan/fungsi penyelenggaraan pemerintahan yang menjadi kewenangan Pemerintah Kabupaten Ponorogo. Selain itu disajikan pula program prioritas pembangunan daerah Tahun 2024 yang dimaksudkan untuk mencapai sasaran dan prioritas pembangunan Tahun 2024.

## **BAB V**

### **PENUTUP**

Rencana Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Ponorogo Tahun 2024 merupakan acuan pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Sekretariat Daerah Kabupaten Ponorogo, sebagai penjabaran Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kabupaten Ponorogo tahun 2024, dengan mengacu pada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Ponorogo.

Rencana Kerja tahunan memuat strategi dan kebijakan mencapai visi, misi, dan tujuan, dengan mengerahkan seluruh potensi yang dimiliki dalam institusi dengan mendasarkan pada kerangka regulasi yang berlaku.

Akhirnya, Rencana Kerja Kabupaten ini disusun untuk mewujudkan sistem perencanaan pembangunan yang sinergis dan optimal, sebagai perwujudan kinerja pemerintahan yang baik dan akuntabel.

Ponorogo,      Oktober 2023

SEKRETARIS DAERAH  
KABUPATEN PONOROGO



Dr. Drs. AGUS PRAMONO, M.M.  
Pembina Utama Madya  
NIP. 19700111 198903 1 002